

מועצה מקומית גבעת זאב

דוח מבקר המועצה לשנת 2024

בנושאים:

מכרזים והתקשרויות

ניהול מצאי המועצה

מועצה מקומית גבעת זאב
דוח מבקר המועצה לשנת 2024

<u>עמוד</u>	<u>תוכן עניינים</u>
2	מכתב המבקרת
	פרק א' מכרזים והתקשרויות
3	כללי
4	מטרת הביקורת
4	מתודולוגיה
5-7	ריכוז עיקרי הממצאים
8-9	פרוט הממצאים
9	מסקנות
10-36	נספחים לדוח
	פרק ב' ניהול מצאי המועצה
37	כללי
38	מטרת הביקורת
38	מתודולוגיה
39-42	עיקרי הממצאים והמלצות
43-49	פרוט הממצאים

מועצה מקומית גבעת זאב
דוח מבקר המועצה לשנת 2024

לכבוד
מר יוסף אסרף
ראש מועצה מקומית
גבעת זאב

א.נ.,

הנדון: מועצה מקומית גבעת זאב - דוח מבקר המועצה לשנת 2024

הביקורת במועצה נערכה בהתאם להנחיות המקצועיות ולתוכנית הביקורת שנקבעה.

בדוח הביקורת צוינו הממצאים שהועלו במהלך בדיקותי תוך המלצות לתיקון הליקויים ולייעול עבודת הרשות המקומית.

בכבוד רב,

שירה בק
רואת חשבון

גבעת זאב, 31 במרץ 2025

פרק א' - מכרזים והתקשרויות כללי

1. מבוא

מטרת קיום הליך מכרזי בטרם ביצוע התקשרות עם ספק הינה לאפשר תחרות הוגנת לכל המתמודדים הפוטנציאליים, ללא חשש למשוא פנים או להעדפת אחד המתמודדים, ובנוסף לחסוך בהוצאות המועצה ברכישת שירותים וטובין.

סעיף 114 (א) לתקנון המועצות המקומיות (יהודה ושומרון), תשמ"א-1981 קובע כי: "בכפוף לאמור בסעיף קטן (ב), לא תתקשר מועצה בחוזה למכירה, להשכרה ולהחכרה של מקרקעין או טובין וכן לרכישת מקרקעין או כל זכות בהם או לרכישת טובין או לביצוע עבודה אלא על פי מכרז אשר ההצעות שהוגשו בעקבות פרסומו נבדקו על ידי ועדת המכרזים".

סעיף (ב) קובע כי: "הממונה יקבע כללים לעריכת מכרזים ולדרכי הזמנה וקבלה של הצעות מחירים בעקבות פרסום מכרז ורשאי הוא בכללים כאמור לפטור מועצה מחובת עריכת מכרז הן בסוגי התקשרויות מסויימים והן בעניינים מיוחדים".

בכללי המועצות המקומיות (מכרזים) (יהודה ושומרון) התש"ף - 2019 קובעת הממונה כי: "צורת המכרז ודרכי הזמנתו וקבלתן של הצעות המחירים, וכן סוגי החוזים שמועצה מקומית תהיה רשאית להתקשר בהם ללא מכרז פומבי או ללא מכרז בכלל, יהיה לפי האמור בתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות, התשי"א - 1950 כפי תוקפה בישראל מעת לעת, בשינויים המחייבים..."

סעיף 1 (א) לתקנות חובת מכרזים, תשנ"ג-1993 קובע מהם עקרונות עריכת הליך מכרזי: "גוף ציבורי יערוך מכרז, או פנייה פרטנית בעקבות מכרז מרכזי, באופן שקוף ככל הניתן בנסיבות העניין, הוגן ושוויוני, המבטיח את מרב היתרונות לגוף הציבורי."

בדו"ח מבקר המדינה על השלטון המקומי לשנת 2014, צוין כך לעניין המטרות העומדות בבסיס החובה לקיים הליך מכרזי ברשויות המקומיות: "לא אחת עמדה הפסיקה על חשיבות הליך המכרז הציבורי בהתקשרויות של רשויות מנהליות עם גורמים פרטיים לשם הגשמת תכליות ציבוריות חשובות, בהן שמירה על טוהר המידות, מניעת שחיתות ומשוא פנים ומתן אפשרות לרשות המינהלית להשיג תוצאה כלכלית מיטבית באמצעות התנהלות יעילה החוסכת כספי ציבור. המכרז הציבורי נועד גם להבטיח כי הרשות תעניק הזדמנות שווה לכול להתמודד על הזכות לקשור עמה עסקה. פעמים מטרות המכרז הציבורי מתיישבות זו עם זו בהרמוניה, ופעמים הן באות לידי קונפליקט המחייב הכרעה. קיימת תמימות דעים בפסיקה ובספרות כי המטרה החשובה ביותר של המכרז הציבורי היא השמירה על טוהר המידות. שמירה על טוהר המידות חשוב שתיראה כשם שחשוב שתעשה".

מועצה מקומית גבעת זאב
דוח מבקר המועצה לשנת 2024

2. מטרת הביקורת

בתאריך 1.5.2024 נתבקשתי ע"י ראש המועצה מר יוסף אסרף לבצע בדיקה על אופן ההתנהלות והביצוע בכל הקשור **למכרז 5/18 החלפה ושדרוג משאבות ביוב**. זאת בשל "קריסת" 3 משאבות ביוב בתחנת שאיבה מס' 2.

למרות תיקונים חוזרים ונישנים למשאבות הנ"ל, 2 משאבות יצאו מכלל שימוש ומשאבה אחת פועלת ולעיתים קורסת בעקבות העומס הרב על פעילותה.

3. מתודולוגיה

- ביצוע שיחות ופגישות עם בעלי תפקידים במועצה.
- ביצוע שיחות עם גורמי מקצוע חיצוניים שליוו את הפרויקט.
- ביצוע שיחות עם מפקח הפרויקט דאז.
- בדיקת מסמכים וחומרים רלוונטיים לפרויקט.
- בדיקה פיזית באתר.

מועצה מקומית גבעת זאב
דוח מבקר המועצה לשנת 2024

ריכוז עיקרי הממצאים

בתאריך 8.11.2018 ועדת המכרזים של המועצה אישרה את זכייתו של הקבלן "ע.מ. קבלנות צנרת" במרכז 5/2018 החלפה ושדרוג משאבות ביוב ונחתם עימו חוזה עבודה.

סך העלויות כפי שצוין בכתב הכמויות במכרז עומד על **3,379** אלפי ₪ כולל מע"מ.

בפועל שולם לקבלן **4,216** אלפי ₪ כולל מע"מ. הפרש של כ- **837** אלפי ₪.

זאת בעקבות הגדלה של כ- 25% שלכאורה מותרת על פי חוק חובת המכרזים, על פי תקנה 3 (ב) לתקנות העיריות פטורים ממכרזים: "חוזה הבא להגדיל את הוצאות העירייה על ידי הוספת פרטים לחוזה קיים ובלבד ששיעור הגדלת ההוצאות בשל הוספה זו לא יעלה על 25% מכלל הוצאות העירייה על פי החוזה הקיים".

הגדלה זו אושרה ע"י ועדת המכרזים בתאריך 18.12.2019 מהות ההגדלה היתה החלפת ארונות החשמל של משאבות הסניקה בסך של 568,620 ₪ בפועל נראה כי בחשבון הסופי נוספו עבודות נוספות בסך 950,880 ₪ כאשר מנגד ירדו עבודות שתומחרו בכתב הכמויות.

מבדיקה שעשיתי נראה כי אכן סך התשלום ששולם לקבלן עומד בתקנות חובת המכרזים אך בפועל התשלומים בוצעו על עבודות שלא תואמות לחוזה ולמכרז כנדרש על פי חוק.

מסקנה: כתב הכמויות בחשבון הסופי אינו תואם לכתב הכמויות המצורף לחוזה ולמכרז ולכן ההגדלה והתשלומים שבוצעו לא עומדים תחת חוק חובת המכרזים שכן תוספת הפריטים עולה על 25% מהמכרז הקיים.

מועצה מקומית גבעת זאב
דוח מבקר המועצה לשנת 2024

להלן ההשוואה והממצאים:

<u>כתב הכמויות מתוך החשבון הסופי שהוגש למועצה ונחתם ע"י המפקח</u>					<u>כתב הכמויות שהוגש במכרז ובחווזה</u>				
<u>ממצאים</u>	<u>סהכ</u>	<u>מחיר</u>	<u>כמות</u>	<u>תיאור הסעיף</u>	<u>סעיף</u>	<u>תיאור הסעיף</u>	<u>כמות</u>	<u>מחיר</u>	<u>סהכ</u>
1	331,000	331,000	1	אספקת משאבת ביוב	1.1.10	אספקת משאבת ביוב.. ספיקה של 160 מק"ש	1	331,000	331,000
לא בוצע	לא בוצע	לא בוצע	לא בוצע	לא בוצע	1.1.41	אספקה לתחנה 1 סט חלקים וציוד לתיקון משאבה	2	82,000	164,000
2	12,000	12,000	1	אספקת צינור גמיש	1.1.42	אספקת צינור גמיש..	2	12,000	24,000
2	18,000	18,000	1	אספקת ציוד צנרת ומערכת ריסון זעזועים	1.1.51	אספקת ציוד צנרת ומערכת ריסון זעזועים	2	18,000	36,000
לא בוצע	לא בוצע	לא בוצע	לא בוצע	לא בוצע	1.4.02	אספקה, קיבוע וחיווט התקנה והפעלת מגוב דחסן..	1	220,000	220,000
3	951,000	317,000	3	אספקת משאבת ביוב	2.1.10	אספקת משאבת ביוב.. ספיקה של 200 מק"ש	2	317,000	634,000
לא בוצע	לא בוצע	לא בוצע	לא בוצע	לא בוצע	2.1.31	אספקה לתחנה 2 סט חלקים וציוד לתיקון משאבה	1	82,000	82,000
2	126,000	42,000	3	התקנת משאבות ביוב	2.2.10	התקנת משאבות ביוב בתחנה 2	2	42,000	84,000
2	84,000	28,000	3	אל חוזר חד כנפי	2.3.05	אל חוזר חד כנפי	1	28,000	28,000

מועצה מקומית גבעת זאב

דוח מבקר המועצה לשנת 2024

2	174,000	58,000	3	אספקה החלפה והתקנת מערכת קדם הלם מים	58,000	58,000	1	אספקה החלפה והתקנת מערכת קדם הלם מים	2.3.09
4	950,880			עבודות נוספות שונות					99

הערה: בהשוואה הנ"ל נלקחו מכתבי הכמויות רק הסעיפים בעלי ממצאים.

כתב הכמויות המלא של המכרז מצורף כנספח א לדוח.

כתב הכמויות/ חן סופי של הקבלן שבוצע בפועל מצורף כנספח ב לדוח.

מועצה מקומית גבעת זאב
דוח מבקר המועצה לשנת 2024

פירוט הממצאים

1. משאבת הביוב שסופקה אינה תואמת למפרט המשאבה כפי שפורט במכרז ובחוזה ותומחר על בסיס המפרט. לדברי יועץ חיצוני שנשכר ע"י המועצה המשאבה שסופקה בפועל זולה בכ- 70,000 ש"ח מהמשאבה שנדרשה ותומחרה במכרז. בפועל שולם על המשאבה הזולה את המחיר שנקבע עבור המשאבה היקרה. בחשבון הסופי לא מפורט איזו משאבה סופקה. לדברי המפקח על הפרויקט מר עזרא דיין השינויים במפרט המשאבה אושרו ע"י גזבר המועצה וע"י מהנדס המועצה זאת בעקבות תנאי השטח בפועל ותכנון לקוי של המכרז. מבדיקה שעשיתי לא נמצא פרוטוקול המאשר קיום ישיבה כזו. מהנדס המועצה אינו זוכר ישיבה כזאת ולא ניתן לבדוק זאת מול גזבר המועצה דאז מר דובדבני. נעשתה גם בדיקה ביומנים הממוחשבים של המהנדס והגזבר אך לא נמצא תיעוד לישיבה זאת.
- על פי בדיקה פיזית של מפרט המשאבות שהותקנו בפועל נראה כי ספיקת המשאבות עומדת על 122-50 מק"ש ולא כפי שנדרש ותומחר במכרז 160 מק"ש בתחנה 1 ו 200 מק"ש בתחנה מס' 2. (ראה נספח 3 לדוח).
2. שינוי בכמות שסופקה לפי המכרז.
3. הכמות אינה תואמת לכתב הכמויות במכרז וכן לא צוין מפרט המשאבה ששונה מהותית מהמשאבות הנדרשות במכרז ראה הערה 1 לעיל.
4. סכום העבודות הנוספות חורג מתקנה 3 לענין פטור ממכרז עד סך של 25% מהעבודות. על פי תקנה 3 (ב) לתקנות העיריות פטורים ממכרזים: "חוזה הבא להגדיל את הוצאות העירייה על ידי הוספת פרטים לחוזה קיים ובלבד ששיעור הגדלת ההוצאות בשל הוספה זו לא יעלה על 25% מכלל הוצאות העירייה על פי החוזה הקיים".

תהליך ביצוע העבודות:

העבודות בפועל התחילו בחודש ינואר 2019 ונמשכו במשך כ-שנה וחצי. בחודש מאי 2020 נעשה פרוטוקול מסירה בנוכחות מהנדס המועצה, הקבלן המבצע והמפקח. לא נמצאו ליקויים מהותיים בעבודה.

בפועל, משיחתי עם מהנדס המועצה הובהר לי כי הוא אינו איש המקצוע המתאים לאישור עבודה מסוג זה ולכן לא נמצאו ליקויים מהותיים בעבודה.

לפיכך, בחודש אוגוסט 2020 הוזמן סיור עם איש מקצוע מחברת "אוחטה הנדסת מים" בע"מ מר קוסטיה בוקין ונמצאו ליקויים מהותיים בביצוע העבודות. (מצ"ב דוח סיור לאחר ביצוע שדרוג-נספח 4 לדוח).

לאור ריבוי התקלות והפיצוצים בקווי הסניקה בתאריך 30 למרץ 2021 הוזמן דוח בדיקה הנדסית של התאמת ציוד השאיבה שבוצע ע"י הקבלן מחברת ה.מ.ד.י. הנדסה בע"מ וממנו עולה כי קיימים

מועצה מקומית גבעת זאב

דוח מבקר המועצה לשנת 2024

פערים מהותיים בין המצב הנדרש בהתאם לתוכנית האב לבין הציוד שהוגדר במסמכי המכרז ולבין הציוד שסופק בפועל. (מצ"ב נספח 5 לדוח).

בעקבות הליקויים הרבים בתפקוד המשאבות המועצה עיכבה לקבלן את התשלום האחרון בסך 367,000 ₪. אך לאחר פניה של הקבלן לבית המשפט, בתאריך 23.2.22 נחתם עם הקבלן הסכם פשרה (הזוי!) שבו המועצה התחייבה לשלם לקבלן סך 351,000 ₪ ולסלק את התביעה במלואה. (כלומר: המועצה קיזזה לקבלן סך 16 אלף"ח בלבד) זאת למרות כל הליקויים שהיו ידועים למועצה במועד חתימת הסכם הפשרה. (מצ"ב נספח 6 לדוח).

מסקנות

1. מפקח הפרויקט חברת "תשתיות מידע וטכנולוגיות" בע"מ – לא ביצע את עבודתו כראוי, תוך חתימה על חשבון סופי המפרט את סוגי העבודות שבוצעו בכתב הכמויות ללא התאמה לכתב הכמויות הנדרש במכרז.
2. קבלן הביצוע "ע.מ. קבלנות צנרת הנדסה ותשתיות" בע"מ- סיפק משאבות ביוב השונות מהותית מהמפרט שנדרש במכרז ותומחר על בסיס מפרט זה. בפועל הקבלן דרש את המחיר הגבוה המתאים למשאבות שנדרשו במכרז. בנוסף, עבודות שנדרשו במכרז לא בוצעו ונדרש תשלום עבור עבודות נוספות שלא תומחרו במכרז בעלות של כ- 950 אלף"ש בחריגה מהסכום המותר בפטור ממכרז.
3. המועצה אישרה את עבודת הקבלן למרות שאין לה את הכלים המקצועיים לאשר עבודה מסוג זה.
4. המועצה התרשלה לכל אורך הפרויקט בייחוד בתשלום האחרון ששולם בהסכם הפשרה ובמקום להגיש תביעה נגדית על כל הליקויים שהתגלו נכון למועד הגשת התביעה ע"י הקבלן, שילמה לו את רוב הסכום הנדרש על ידו (מלבד סכום זעום של 16 אלף"ח!!).



מכרז 0/18 - מכרז החלפת ושדרוג משאבות ביוב
מתעצה מקומית גבעת זאב

2. כתב הכמויות

2.1. נא למלא את מחירי היחידה ואת מכפלות המחירים בכמויות מחירי היחידה.

2.2. המחירים ימולאו בשקלים חדשים וללא מע"מ.

2.3. לחלן כתב הכמויות הנדרש:

מבנה 1 - תחנת שאיבה מס' 1

פרק 1.1 - אספקת משאבות ביוב - בתחנה 1					
סעיף	תיאור סעיף	כמות	סוג מידה	מחיר יחידה (ש)	סה"כ (ש)
1.1.10	אספקת משאבת ביוב בורגית לתחנת ביוב מספר 1 ביישוב, המשאבה נדרשת לעבוד בנקודת עבודה של 140 מ' לספיקה של 160 מק"ש, בסל"ד פחות מ- 240 סב"ד. מידות קיימות - 6.0 מ' למשאבה + 1.2 מ' למנוע (במשטח מוגבה)	1	יח'	334,000	334,000
1.1.41	אספקת לתחנה 1 סט חלקים וציוד לתיקון משאבה (סטוטר ורוטור - או ש"ש), עבור המשאבה המוצעת	2	קומ'	32,000	64,000
1.1.42	אספקת צינור גמיש בקוטר 8", בצנור סניקה משאבה בתחנה 1, כולל אביזרי התחברות לצנרת קיימת בתחנה (אוגנים) למשאבה הקיימת ולמוצעת.	2	יח'	12,000	24,000
1.1.51	אספקת ציוד צנרת ומערכת ריסון זעזועים למשאבה המוצעת וקיימת, בהתקנה למשטח הבטון הקיים בתחנה (כמות יחידות לפי	2	קומפי'	18,000	36,000

ע.מ. קבלות צנרת
מדידת חשמל וסכמי צנרת
מדידת חשמל וסכמי צנרת

ע.מ. קבלות צנרת
קראתי חבנתי תורשת חבנתי מחבת צנרת
חתימה

© כל הזכויות שמורות ליצר המסמך - חברת תשתיות מידע וטכנולוגיות בע"מ



מכרז 0/18 - מכרז החלפת ושדרוג משאבות ביוב
מועצה מקומית גבעת זאב

פרק 1.1 - אספקת משאבות ביוב - בתחנה 1					
סעיף	תיאור סעיף	כמות	סוג מידה	מחיר יחידה (ש"ח)	סה"כ (ש"ח)
	מספר יחידות תמיכה בבסיס פלדה המחברים לבטון ולצנרת בסניקת המשאבה.				
סה"כ פרק 1.1 - אספקת משאבות ביוב בתחנה 1 (ש"ח) 555,000					

ע.ב. קבלנות בניה
חברת תשתיות ומבנה בע"מ
052-5172400

פרק 1.2 - התקנת משאבות ביוב חדשות בתחנה 1					
סעיף	תיאור סעיף	כמות	סוג מידה	מחיר יחידה (ש"ח)	סה"כ (ש"ח)
1.2.20	התקנת משאבות ביוב, בתחנת ביוב מס' 1 ביישוב, כולל חיבורה לתשתית ולצנרת הקיימת (כולל התאמות קטרי צנרת לצידוד הקיים), חיבורי חשמל והפעלת המשאבה בתחנה- כנדרש וללא נזילות ורעידות.	1	קומי	40,000	40,000
סה"כ פרק 1.2 - התקנת משאבות ביוב חדשות בתחנה 1 (ש"ח) 40,000					

פרק 1.3 - החלפת ציוד ואביזרים בתחנה 1 (למחירי יחידה בלבד)					
סעיף	תיאור סעיף	כמות	סוג מידה	מחיר יחידה (ש"ח)	סה"כ (ש"ח)
1.3.01	אספקה, החלפה והתקנת מגוף טריזי "8" בצנרת בתחנה	4	קומפי	6,200	24,800
1.3.02	אספקה, החלפה והתקנת אל חוזר חד כנפי, מפתח מלא, עם ציר מאורך הכולל משקולת ומיקרוסייץ - לבקרת	3	קומפי	24,800	72,600

ע.ב. קבלנות בניה
קראתי הבנתי
חתימת [חתימה]



מכרז 0/18 - מכרז החלפת ושדרוג משאבות ביוב
מועצה מקומית גבעת זאב

פרק 1.3- החלפת ציוד ואביזרים בתחנה 1 (למחירי יחידה בלבד)					
סעיף	תיאור סעיף	כמות	סוג מידה	מחיר יחידה (ש"ח)	סה"כ (ש"ח)
	הפעלת האל-חוזר, מחברת "ארי" - בקוטר 8", או ש"ח.				
1.3.03	אספקה, החלפה והתקנת מד מים, אלקטרומגנטי, לשימוש בצנרת ביוב, כולל התחברות לצנרת קיימת - בקוטר 6", והתחברות לחשמל ושדורי בקרה מהמונה	1	קומפי	18,200	18,200
1.3.04	אספקה, החלפה והתקנת שסתום אויר משולב 2" בצנרת בתחנה	3	קומפי	5,300	15,900
1.3.05	אספקה, החלפה והתקנת מד לחץ 100 מ"מ לביוב בקוטר 1/2" בצינור סניקה המשאבות	2	קומפי	1,900	3,800
1.3.06	אספקה, החלפה והתקנת מד לחץ ראשי 100 מ"מ לביוב בקוטר 1/2" עם משדר בצינור סניקה ראשי	1	קומפי	1,800	1,800
1.3.07	אספקה, החלפה והתקנת מערכת קדם הלם מים כולל שסתומים, מגופים ואביזרים לצינורות בקוטר 3" כולל ציוד	1	קומפי	58,000	58,000
1.3.08	אספקה והתקנת מגוף סגר לסגירת פתח בקוטר 16" בתעלת סינון ביוב	1	קומפי	62,000	62,000
1.3.09	אספקה, החלפה והתקנת מד מפלס מים אולטרסוני כולל אביזרים, חיבור	1	קומפי	9600	9,600

קראתי חבתי
ע.ב. קבלות
חתימה וטעמים
8577501218

כל הזכויות שמורות ליוצר המסמך - חברת תשתיות מידע וטכנולוגיות בע"מ
עמוד 69 מתוך 85



מכרז 0/18 - מכרז החלפת ושדרוג משאבות ביוב
מועצה מקומית גבעת זאב

פרק 1.3 - החלפת ציוד ואביזרים בתחנה 1 (למחירי יחידה בלבד)					
סעיף	תיאור סעיף	כמות	סוג מידה	מחיר יחידה (ש"ח)	סה"כ (ש"ח)
	לחשמל ולשידור בקרה קיימים, והפעלה כנדרש				
סה"כ פרק 1.3 - החלפת ציוד ואביזרים בתחנה 1 (למחירי יחידה בלבד)					66,700

פרק 1.4 - התקנת תא שיקוע ודחסן בתחנה 1 (למחירי יחידה בלבד)					
סעיף	תיאור סעיף	כמות	סוג מידה	מחיר יחידה (ש"ח)	סה"כ (ש"ח)
1.4.01	אספקה, חפירה, מיקום התקנה, חיבור צנרת למבנה והפעלת תא שיקוע חול בנפח מינימלי של 16 מ"ק בצנרת הגרויטצית, לפני הכניסה לבור רטוב התחנה, כולל פירוק בטונים והחזרה למצב הקיים.	1	קומפי	180,000	180,000
1.4.02	אספקה, קיבוע, חיווט, התקנת והפעלת מגוב דחסן אנכי - לפינוי גבבה ממתקן סינון, או מצנרת הביוב (בהתאם לתכנון של המציע) לפחי אשפה נגללים (פחי האשפה - יסופקו ע"י המועצה)	1	קומפי	220,000	220,000
סה"כ פרק 1.4 - התקנת תא שיקוע ודחסן בתחנה 1 (ש"ח)					400,000
סה"כ מבנה 1 - אספקת משאבות ביוב ואביזרים נלווים, התקנת משאבות ביוב, החלפת אביזרים נלווים בתחנה 1 (ש"ח)					1,263,700

ע.מ. קבלת צו
הנדסה תשתית ומבנה
ה.מ. מורחג

ע.מ. קבלת צו
הנדסה תשתית ומבנה
ה.מ. מורחג
קראתי הבנתי
חתימת נחות



מכרז 0/18 - מכרז החלפת ושדרוג משאבות ביוב
מועצה מקומית גבעת זאב

מבנה 2 - תחנת שאיבה מס' 2

פרק 2.1 - אספקת משאבות ביוב בתחנה 2					
סעיף	תיאור סעיף	כמות	סוג מידה	מחיר יחידה (ש"ח)	סה"כ (ש"ח)
2.1.20	אספקת משאבת ביוב בורגית לתחנת ביוב מספר 2 ביישוב, המשאבה נדרשת לעבוד בנקודת עבודה של 110 מ' לספיקה של 200 מק"ש, בסל"ד פחות מ- 240 סב"ד. מידות קיימות - 5.7 מ' למשאבה + 1.2 מ' למנוע (במשטח מוגבה)	2	יח'	317,000	634,000
2.1.31	אספקת לתחנה 2- סט חלקים וציוד לתיקון משאבה (סטור ורוטור - או ש"ע), עבור המשאבה המוצעת	1	קומ'	82,000	82,000
2.1.32	אספקת צינור גמיש בקוטר 8", לצינור סניקת משאבה בתחנה 2, כולל אביזרי התחברות לצנרת קיימת בתחנה (אוגנים) ולמשאבות הקיימות ולמוצעות.	3	יח'	12,000	36,000
2.1.51	אספקת ציוד צנרת ומערכת ריסון זעזועים למשאבות המוצעות וקיימות, בהתקנה למשטח הבטון הקיים בתחנה (כמות יחידות לפי מספר תמיכות בבסיס פלדה. המחברים לבטון) ולצנרת בסניקת המשאבה.	3	קומפי	18,000	54,000

ע"פ קבלות גורם
הנוסח תחת האות ב' י"ח
ה.א.א. 11/04/2018

ע"פ קבלות גורם
הנוסח תחת האות ב' י"ח
ה.א.א. 11/04/2018

קראתי הבנתי
חתימה וחותמת



מכרז 0/18 - מכרז החלפת ושדרוג משאבות ביוב
מועצה מקומית גבעת זאב

פרק 2.1 - אספקת משאבות ביוב בתחנה 2					
סעיף	תיאור סעיף	כמות	סוג מידה	מחיר יחידה (שח)	סה"כ (שח)
סה"כ פרק 2.1 - אספקת משאבות ביוב בתחנה 2 (ש"ח) 806,000					

ק.מ. קבלנות צוות
הנדסה חשמלית ותשתית ציוד
0527740/ג.מ.

פרק 2.2 - התקנת משאבות ביוב חדשות בתחנה 2					
סעיף	תיאור סעיף	כמות	סוג מידה	מחיר יחידה (שח)	סה"כ (שח)
2.2.10	התקנת משאבות ביוב, בתחנת ביוב מס' 2 ביישוב, כולל חיבורה לתשתית ולצנרת הקיימת (כולל התאמות קטרי צנרת לצידוד הקיים), חיבורי חשמל והפעלת המשאבה בתחנה - כנדרש וללא נזילות ורעידות.	2	קומי	42,000	84,000
סה"כ פרק 2.2 - התקנת משאבות ביוב חדשות (ש"ח) 84,000					

פרק 2.3 - החלפת ציוד ואביזרים בתחנה 2 (למחירי יחידה בלבד)					
סעיף	תיאור סעיף	כמות	סוג מידה	מחיר יחידה (שח)	סה"כ (שח)
2.3.01	אספקה, החלפה והתקנת מגוף טריזי "8" בצנרת בתחנה	3	קומפי	6,800	18,600
2.3.02	אל חוזר חד כנפי, מפתח מלא, עם ציר מאורך הכולל משקולת ומיקרוסייץ - לבקרת הפעלת האל-חוזר, מחברת "ארי" - בקוטר "8" או ש"ע.	3	קומפי	24,800	72,600

ק.מ. קבלנות צוות
הנדסה חשמלית ותשתית ציוד
0527740/ג.מ.
קראתי הבנתי



מכרז 0/18 - מכרז החלפת ושדרוג משאבות ביו
מועצה מקומית גבעת זאב

פרק 2.3- החלפת ציוד ואביזרים בתחנה 2 (למחירי יחידה בלבד)					
סעיף	תיאור סעיף	כמות	סוג מידה	מחיר יחידה (ש"ח)	סה"כ (ש"ח)
2.3.03	מד מים, אלקטרומגנטי, לשימוש בצנרת ביוב, כולל התחברות לצנרת קיימת - בקוטר 8", והתחברות לחשמל ושידורי בקרה מהמונה	1	קומפי	18,200	18,200
2.3.04	אספקה, החלפה והתקנת מגוף טריזי 10" בצנרת בתחנה	2	קומפי	9,800	19,600
2.3.05	אל חוזר חד כנפי, מפתח מלא, עם ציר מאורך הכולל משקולת ומיקרוסייץ - לבקרת הפעלת האל-חוזר, מחברת "ארי" - בקוטר 10" או ש"ע.	1	קומפי	28,000	28,000
2.3.06	אספקה, החלפה והתקנת שסתום אויר משולב 2" בצנרת בתחנה	4	קומפי	5,300	21,200
2.3.07	אספקה, החלפה והתקנת מד לחץ 100 מ"מ לביוב בקוטר 1/2" בצינור סניקה המשאבות	4	קומפי	1,800	7,200
2.3.08	אספקה, החלפה והתקנת מד לחץ ראשי 100 מ"מ לביוב בקוטר 1/2" עם משדר בצינור סניקה ראשי	1	קומפי	1,800	1,800
2.3.09	אספקה, החלפה והתקנת מערכת קדם הלם מים כולל שסתומים, מגפים ואביזרים לצינורות בקוטר 4" כולל ציוד	1	קומפי	58,000	58,000
2.3.10	אספקה והתקנת מגוף סגר	1	קומפי	68,000	68,000

הנדסת תשתית ומבנה
קראתי הבנתי
חתימת הנדסאי

כל הזכויות שמורות ליוצר המסמך - חברת תשתיות מידע וטכנולוגיות בע"מ
עמוד 73 מתוך 85



מכרז 0/18 - מכרז החלפת ושדרוג משאבות ביוב
מועצה מקומית גבעת זאב

פרק 2.3 - החלפת ציוד ואביזרים בתחנה 2 (למחירי יחידה בלבד)					
סעיף	תיאור סעיף	כמות	סוג מידה	מחיר יחידה (ש"ח)	סה"כ (ש"ח)
	לסגירת פתח בקוטר 24" בתעלת סינון ביוב				
2.3.11	אספקת, החלפה והתקנת מד מפלס מים אולטרסוני כולל אביזרים, חיבור לחשמל ולשידור בקרה קיימים, והפעלה כנדרש	1	קומפי	9,600	9,600
סה"כ פרק 2.3 - החלפת ציוד ואביזרים בתחנה 2 (למחירי יחידה בלבד)					322,800

פרק 2.4 - התקנת תא שיקוע ודחסן בתחנה 2 (למחירי יחידה בלבד)					
סעיף	תיאור סעיף	כמות	סוג מידה	מחיר יחידה (ש"ח)	סה"כ (ש"ח)
2.4.01	אספקת, חפירה, מיקום התקנת, חיבור צנרת למבנה והפעלת תא שיקוע חול בנפח מינימלי של 20 מ"ק בצנרת הגרויטציה, לפני הכניסה לבור רטוב התחנה, כולל פירוק בטונים ותחזרת למצב הקיים	1	קומפי	192,000	192,000
2.4.02	אספקת, קיבוע, חיווט, התקנת והפעלת מגוב דחסן אנכי - לפינוי גבבה ממתקן חסינון, או מצנרת הביוב (בהתאם לתכנון של המציע) לפחי אשפה נגללים (פחי האשפה - יסופקו ע"י המועצה)	1	קומפי	220,000	220,000
סה"כ פרק 2.4 - התקנת תא שיקוע ודחסן בתחנה 2 (ש"ח)					412,000
סה"כ מבנה 2 - אספקת משאבות ביוב ואביזרים נלווים, התקנת					1,624,800

ע.מ. קבלנות צנרת
חברת תשתית ומתכת בע"מ
ת.ד. 9. - 51997743

ע.מ. קבלנות צנרת
חברת תשתית ומתכת בע"מ
קראתי חבתי
חתימה



מכרז 0/18 - מכרז החלפת ושדרוג משאבות ביוב
מועצה מקומית גבעת זאב

פרק 2.4 - התקנות הא שיקוע ודחסן בתחנה 2 (למחירי יחידה בלבד)					
סעיף	תיאור סעיף	כמות	סוג מידה	מחיר יחידה (ש"ח)	סה"כ (ש"ח)
משאבות ביוב, החלפת אביזרים גלויים בתחנה 2 (ש"ח)					
1,674,800					

ע.מ. קבלות צוות
הנדסה תשתית ומתקני גלים
099470901

3. תנאי תשלום
לפי תנאי ההסכם - סעיפים 94 - 103 להסכם בפרק ב' (הסכם משפטי) למסמך זה.
4. שיטת חישוב הזוכה
לפי תנאי ההתקשרות - סעיפים 11, 19, 21 בפרק א' (תנאי מכרז).

מכרז 5/18 - מכרז החלפת ושדרוג משאבות ביוב
טופס מילוי פרטי משאבות המוצעות

משאבות לביוב - לתחנה 1 - גלגל מטר - סט.

סוג המשאבה המוצעת: _____ מק"ש
ספיקה בנקי עבודה: _____ מ'
לחץ בנקי עבודה: _____ סל"ד
מהירות סיבוב המשאבה (לנקי עבודה): _____
שם היצרן: _____
דגם משאבה: _____
שם הספק: _____ מ"מ
גודל המעבר לחלקיקים קשים: _____ מ"מ
גודל המעבר לחלקיקים רכים: _____ כ"ס
הספק מנוע: _____ סל"ד
מהירות סיבוב מנוע: _____
אופן חיבור בין מנוע למשאבה: _____
ספיקת משאבה צפויה ב- 330 סל"ד: _____
המציע נדרש לצרף עקומת פעולה ורשימת התקנות בארץ.

גלגל מטר - סט.

משאבות לביוב - לתחנה 2

סוג המשאבה המוצעת: _____ מק"ש
ספיקה בנקי עבודה: _____ מ'
לחץ בנקי עבודה: _____ סל"ד
מהירות סיבוב המשאבה (לנקי עבודה): _____
שם היצרן: _____

קראתי הבנתי
ע.מ. קבלות צוות
הנדסה תשתית ומתקני גלים
099470901

03/20 תשרי תש"ס

מ.מ. קבלתו בצדק הדתות השונות וחובתו בע"מ
חיל האוויר 31/1 ראש"צ 75712 טו 03-0621640

[illegible]

מ.י. קרלואי צנור
דבר סוד ושיחית מזהב רע"ב
ה.י. 51094740

002/... זאז זאז זאז זאז זאז

01.3 פרק במה נמצא
04-9884344 (03.26.3) 'מאיר' פרק

51-377466-1 57

ה"ח. קבלתו ע"ד הוצאת חשבונית ומסמך ב"ח.
03-9621640-70 75712 ז' ראש 31/11 אגרות 7/11

[Handwritten signature]

05/03/2020
דף מס': 003

ט.מ. קבלת צורת הדפוס תשפ"ח ומחבת בל"ח
03-9621640:טל 75712 ז' ואש"ז 31/1
חיל העמותות

ע.מ. קבלת צורת
מחבת תשפ"ח ומחבת בל"ח
03-9621640:טל 75712 ז' ואש"ז 31/1
חיל העמותות

שדרות חתום גרועת זמא						
סעיף	תאריך	יחידה	כמות חזרה	כמות מחבת	מחיר יחידה	סל"כ מחבת
פרק 02 החתום ביוב מס 2'						
תחת פרק 02.1 אספקת משאבות ביוב						
02.1.010	אספקת משאבות ביוב בורגית לחתחת ביוב מס	י"ח	4.00	3.00	12,000.00	36,000.00
02.1.030	אספקת ציוד גיש בקוטר 8", וציוד סניקה	י"ח	3.00	3.00	18,000.00	54,000.00
02.1.040	אספקת ציוד צנרת ומערכת ריסון עוזרים	קומפ'	3.00	3.00	18,000.00	54,000.00
פרק 02.2 אספקת משאבות ביוב (להעברה לדף ריבוי)						
02.2.010	תחת פרק 02.2 התקנת משאבות ביוב, בנמחת ביוב מס 2' (להעברה לדף ריבוי)	קומפ'	2.00	3.00	42,000.00	126,000.00
פרק 02.3 החלפת ציוד מבצרים						
02.3.010	החלפה והתקנת מגוף סריג 8"	קומפ'	3.00	3.00	6,200.00	18,600.00
02.3.020	אל חוזר חד כפי, מפרת מלא, עם צי	קומפ'	3.00	3.00	24,200.00	72,600.00
02.3.030	אל חוזר חד מים, אלקטרוניקה, לשמש בעצרת ביוב	קומפ'	1.00	1.00	18,200.00	18,200.00
02.3.040	החלפה והתקנת מגוף סריג 10"	קומפ'	2.00	1.00	9,800.00	9,800.00
02.3.050	אל חוזר חד כפי, מפרת מלא עם צי מוארך	קומפ'	1.00	3.00	28,000.00	84,000.00
02.3.060	החלפה והתקנת שסתום אוויר	קומפ'	4.00	4.00	5,300.00	21,200.00
02.3.070	החלפה והתקנת חד לוח 100 מ"מ	קומפ'	4.00	4.00	1,800.00	7,200.00
02.3.070	החלפה והתקנת חד לוח 100 מ"מ	קומפ'	4.00	4.00	1,800.00	7,200.00

03-9621640:טל 75712 ז' ואש"ז 31/1
חיל העמותות

מ.צ.מ. קבלת פנים והדסה חתומת ונחתמת ב"מ
03-9621640:י"ט 75712 ז"א ראש 37/4 קלל האגרות

סדרת תחנת גבעת זאב	מספר	רמז	יחידה	כמות חומר	מחיר יחידה	מחיר כולל	סה"כ מעוצב
מחברת							
מחברת	02.3.090	החלפה והחזרת מערכת קדים חלים	קומפ'	1.00	3.00	3.00	174,000.00
מחברת	02.3.100	מחברת והחזרת מערכת קדים חלים	קומפ'	1.00	1.00	1.00	68,000.00
מחברת	02.3.110	מחברת והחזרת מערכת קדים חלים	קומפ'	1.00	1.00	1.00	9,600.00
מחברת	02.3.120	מחברת והחזרת מערכת קדים חלים	קומפ'	1.00	1.00	1.00	463,200.00
מחברת	02.4.010	מחברת והחזרת מערכת קדים חלים	קומפ'	1.00	1.00	1.00	192,000.00
מחברת	02.4.020	מחברת והחזרת מערכת קדים חלים	קומפ'	1.00	1.00	1.00	220,000.00
מחברת	02.4.030	מחברת והחזרת מערכת קדים חלים	קומפ'	1.00	1.00	1.00	412,000.00
מחברת	02.4.040	מחברת והחזרת מערכת קדים חלים	קומפ'	1.00	1.00	1.00	2,052,200.00

✓
מ.ב. צלבול צמח
ז' תשס"ז וסמ"ח ז"ל
51094740 ג.ה

04-8884344 (03.28.2) 'החמ"ל' תל אביב, ישראל

51-371465-1-57

05/03/2020
דף מס': 005

ע.מ. קבלנות עזרת הודעות תשלומי וחובות ג"מ
חיל האצות 31/1 ראש"א 75712 טל: 03-9621840

שדרוג תחנת גבעת זאב						
סעיף	שם	יחידה	כמות חזקה	מחברת	מחיר יחידה	סה"כ מחשבו
99.1.010	פרק 99 עבודות גומינות	קומפ'	1.00	✓	225,060.00	225,060.00
	חית פרק 99.1 חריצים	קומפ'	1.00	✓	315,820.00	315,820.00
	חשמל תחנת שאיבה מס' 1	קומפ'	1.00	✓	315,820.00	315,820.00
99.1.020	חשמל תחנת שאיבה מס' 2	קומפ'	2.00	✓	150,000.00	300,000.00
99.1.050	ריצוף מערך צנרת תחנת שאיבה מס' 2 בשם שלצי ביצוע לציבת עבודות ריפוד והתקנת רשתות חריגות בתחנת עובדת	קומפ'	2.00	✓	150,000.00	840,880.00
99.2.010	תרת פרק 99.2 מכסים מיקון	יח'	2.00	✓	39,000.00	78,000.00
	סגירת מכסים לשוחות חלונות אביס	יח'	2.00	✓	32,000.00	32,000.00
	סיה"כ 99.2 מכסים מיקון (להעברה לדף ריבוי)	קומפ'	1.00	✓	32,000.00	110,000.00
99.2.020	ניקיון בורות רטובים	קומפ'	1.00	✓	32,000.00	110,000.00
סה"כ 960,880.00						

סה"כ עבודות תחנת (להעברה לדף ריבוי)
04-9884344 (03.26.20) חתום באמנות באר"ח פיר' חתום באמנות באר"ח פיר'

חשבות חשבון
03-9621840
ד"ר

ע.מ. קבלנות עזרת
חשבות חשבון
03-9621840
ד"ר

05/03/2020
006 דף מס':

תשובון סופי ביצוע 03/20 (ריכוז)

ע.מ. קבלות צגות הנדסת תשתית ומחבת ב"ל מ
ח"ל התחמים 31/1 ראש"ל 75712 טל: 03-9621840

שדה תחנה גבעת זאב	סכום מאגבר תת פרק	סכום מאגבר תת פרק	פרק
פרק 01 תחנת ביוב מספר 1	361,000.00	1,041,000.00	פרק 02 תחנת ביוב מס 2
תת פרק 01.1 משאבה בוצית לתחנת מספר 1	42,000.00	126,000.00	תת פרק 02.1 אספקת משאבת ביוב
תת פרק 01.2 אספקה לתחנה 1	266,700.00	483,200.00	תת פרק 02.2 חקוקת משאבות ביוב
תת פרק 01.3 החלפת ציוד ואביזרים	180,000.00	412,000.00	תת פרק 02.3 החלפת ציוד ואביזרים
תת פרק 01.4 חקוקה ות שיקום דחטון בתחנה 1	848,700.00	2,062,200.00	תת פרק 02.4 חקוקה ות שיקום דחטון
סה"כ 01 תחנת ביוב מספר 1			סה"כ 02 תחנת ביוב מס 2
פרק 99 עבודות מספנות	840,880.00	840,880.00	פרק 99 עבודות מספנות
תת פרק 99.1 חר'גים	110,000.00	110,000.00	תת פרק 99.2 פנסים וציוד
סה"כ 99 עבודות מספנות	950,880.00	950,880.00	

מ. קבלות צגות
ח"ל התחמים 31/1 ראש"ל
75712 טל: 03-9621840

04-8884244 (03.28.3) חקוקה באמצעות 'באגריס צד' (03.28.3)

חשבות חשבון (03.28.3) חקוקה באמצעות 'באגריס צד' (03.28.3)
04-8884244 (03.28.3) חקוקה באמצעות 'באגריס צד' (03.28.3)

05/03/2020
807 :08 ש"ס

מ.מ. עובד/ת צדקה תדירות חשבונית ומחיר ב"מ
03-9821640:70 75712 מ"מ/מ"מ 31/1

שדדו תחנה גבעת זאב

מחיר כ"מ	מחיר כ"מ	מחיר כ"מ
2,911,900.00	מחיר כ"מ	מחיר כ"מ
-291,190.00	מחיר כ"מ	מחיר כ"מ
2,620,710.00	מחיר כ"מ	מחיר כ"מ
950,880.00	מחיר כ"מ	מחיר כ"מ
3,571,590.00	מחיר כ"מ	מחיר כ"מ

15/3/2020

77466-1

מחיר כ"מ
מחיר כ"מ
מחיר כ"מ

008/... מחיר כ"מ

04-8884344 (03-28-3) 7077 מ"מ/מ"מ

06/03/2020
008 יד' מס'

(ריכוד) חשבון סופי ריאות 03/20

מ.מ. קבלת צדק הוצאת חשבונית וזיכוי
03-9621640-075712 א' ראשון 31/01
חיל המערכה

(+)	2,620,710.00	שדרה (חברת גבעתי אר
(-)	890,880.00	עבודות לשי סופי (חברת אר
(-)	3,571,590.00	עבודות מספר
(-)	3,461,590.00	מספר חשבונית מס' 03
(+)	110,000.00	מחיר חשבון קודם
(+)	18,700.00	מס' כ' לפי מס' 0
(+)	128,700.00	מס' 17.0%

הפרש למשלוח מס' 3,461,590.00 נכון לתאריך 06/03/2020 לא כולל המס, ריבית ומס' 0

מס' 15/1/2020
מס' 15/1/2020
מס' 15/1/2020

מס' 15/1/2020
מס' 15/1/2020
מס' 15/1/2020

מס' 15/1/2020
מס' 15/1/2020
מס' 15/1/2020

מס' 15/1/2020
מס' 15/1/2020
מס' 15/1/2020

מס' 15/1/2020
מס' 15/1/2020
מס' 15/1/2020

3 120 J

Beit Of Art Pduqa Road
Israel

NETZSCH

NETZSCH
Pumpen & Systeme GmbH
Geretsrieder Str. 1
82478 Völklingen
Germany
www.netzsch.com

Type : Pumpe/Unterbay/Antrieb

Model : NM125SY03S18Z

Serial No. : DB428924/73000011545/0100



Flowrate/ Manufac. : 50,00-122,00 m³/h. 2019

Pressure/ Temp. : 12,00-14,00 bar. 10-30 °C

Speed/ Power : 130,00-290,00 1/min/60,00 kW

Direction of Rotation

Direction of Flow



NETZSCH Pumps
Solutions you need



הנדסת מים בע"מ

שירותי הנדסה, יעוץ ותכנון בתחום מים וביו.ב.

06 אוגוסט 2020

לכבוד :

אריה פאר

מהנדס המועצה

מ.מ. גבעת זאב

א.נ.

הנדון : דוות סיוור לאחר בצוע שדרוג משאבות בתחנות ביו.ב 1,2 גבעת זאב

בהשתתפות: דני ניקפורד – מ.מ. גבעת זאב, אהרון גרינבלט – אוחטה הנדסה

1. מסמכים, אשורים ו- AS MADE.

- 1.1 אין תכניות לבצוע ולא נעשו תכניות AS MADE.
- 1.2 אין אשורים של המתכנן לציווד צנרת ואביזרים לבצוע.
- 1.3 אין אשורים של מפקח ו/או מנהל פרויקט על הרכבת ציווד, צנרת ואביזרים, ריתוך צינורות, ובדיקת התאמת לחצים וספיקות בהפעלת של מערכת שאיבה.
- 1.4 לא נעשה תיק מתקן מסודר לכול תחנה.
- 1.5 בתחנה מס' 2 נמצא סט פרטים של ציווד ואביזרים, ודיסקים קשיחים של יצרני אביזרים.

2. תחנת שאיבה מס' 1

2.1 בוצע

- 2.1.1 משאבה אחד חדשה מדגם NETZSCH כולל צנרת סניקה ואביזרים חדשים זהים לקיימים לרבות התחברות לקו סניקה קיים.
- 2.1.2 מערכת מדידה חדשה עם מד דגם KROHNE כולל אביזרים חדשים זהים לקיימים.
- 2.1.3 בקר וממיר תדר חדשים בלוח חשמל.
- 2.1.4 ניקוי ובדיקת בור רטוב בחדר משאבות.
- 2.1.5 בור שקוע חדש בחצר עם סגר קיר, על צינור כניסת ביו.ב לתחנה.

2.2 לא בוצע + הפרעות פעולה

- 2.2.1 בהפעלת ועבודת משאבה חדשה נשמע רעש מיותר (מודגש בתחנה מס' 2 אין רעש כזה).
- 2.2.2 בהפעלת ועבודת משאבה קיימת נשמע רעש חזק מאוד, עושה רושם שיש במשאבה תקלה רצינית. יתכן ונדרש החלפת סטטור ו/או ספירלי.
- 2.2.3 קטע צינור גמיש בין גוף המשאבה וצינור סניקה מורכב עם ברגים מיותרים וסגירתם בין שני אוגנים מנוגדים, זה מונע מאביזר לבצע בלימת זעזועים (רעידות) בהפעלה.
- 2.2.4 כבל חיבור חשמל למנוע בלי תמיכה וחיזוק מסודר.
- 2.2.5 בסיס משאבות ישן מפלדה לא טופל ונשאר חלוד.
- 2.2.6 לא בוצעו בדיקת ותיקון מערכת קדם הלם מים כולל חידוש אביזרים, עקב כך קו סניקה בסכנת כריסה באירוע הלם מים.
- 2.2.7 בבור שקוע חדש בחצר הורכבו פלטות כיסוי כבדים ללא ידיעות הרמה.



הנדסת מים בע"מ

שירותי הנדסה, יעוץ ותכנון בתחום מים וביוב.

3. תחנת שאיבה מס' 2

3.1 בוצע

- 3.1.1 שלוש משאבות חדשות מדגם NETZSCH כולל צנרת סניקה ואביזרים חדשים זהים לקיימים לרבות התחברות לקו סניקה קיים. כול משאבות ישנות פורקו וסולקו.
- 3.1.2 מערכת מדידה חדשה עם מד דגם KROHNE כולל אביזרים חדשים זהים לקיימים.
- 3.1.3 בקר וממירי תדר חדשים בלוח חשמל.
- 3.1.4 ניקוי ובדיקת בור רטוב בחדר משאבות.
- 3.1.5 מתקן סינון חדש מדגם HUBER כולל אביזרים ולוח חשמל חדשים.
- 2.1.5 בור שקוע חדש בחצר עם סגר קיר, על צינור כניסת ביוב לתחנה.

3.2 לא בוצע + הפרעות פעולה

- 3.2.1 בכול משאבה קטע צינור גמיש בין גוף המשאבה וצינור סניקה מורכב עם ברגים מיותרים וסגירתם בין שני אוגנים מנוגדים, זה מונע מאביזר לבצע בלימת זעזועים (רעידות) בהפעלה.
- 3.2.2 בסיסים משאבות ישנים מפלדה לא טופלו ונשארו חלודים.
- 3.2.3 לא בוצעו בדיקת ותיקון מערכת קדם הלם מים כולל חידוש אביזרים, עקב כך קו סניקה בסכנת כריסה באירוע הלם מים.
- 3.2.4 ריצפת בטון בחדר משאבות מעל בור רטוב כורסת, נדרש בדיקה ותיקון.
- 3.2.5 בתעלת סינון לא תוקנו קירות בטון לאחר הרכבת מתקן חדש.
- 3.2.6 בבור שקוע חדש בחצר הורכבו פלטות כיסוי כבדים ללא ידידת הרמה. כמו כן, קטע צינור גלישה גלוי מונח על קרקע ופתח אוורור על הקרקע ללא צינור אוורור מעלה.
- 3.2.7 פורק הידרנט בחצר ולא בוצע בחזרה.

- 4. נציג מ.מ גבעת זאב ימסור למנה"פ אוחטה הנדסה העתק כול הפרטים של ציוד ואביזרים שנמצאו בתחנה לרבות העתקים CD.

בכבוד רב

אהרון גרינבלט – מהנדס יועץ
אוחטה הנדסת מים

העתק:

דני ניקפורד – מנהל תחזוקה, מ.מ גבעת זאב
קוסטיה בוקין – מנה"פ, אוחטה הנדסת מים



הנדסת מים בע"מ

שירותי הנדסה, יעוץ ותכנון בתחום מים וביוב.

06 אוגוסט 2020

לכבוד :

אריה פאר

מהנדס המועצה

מ.מ. גבעת זאב

א.נ.,

הנדון : השלמת מסמכים לתיק מסירה - משאבות בתחנות ביוב 1,2 גבעת זאב

השלמת מסמכים לתיק מסירה כוללים:

1. אין סט תכניות לביצוע.
2. אין תוכניות MADE-AS לעבודות צנרת והנדסה אזרחית.
3. אין אישורים של המתכנן לציווד צנרת ואביזרים המותקנים.
4. אין אישורים של מפקח ו/או מנהל פרויקט על הרכבת ציוד, צנרת ואביזרים, ריתוך צינורות.
5. אין אישורי ספקים להתקנת והפעלת ציוד.
6. אין תעודות משלוח של ציוד ואביזרים.
7. אין תעודות אחריות של ציוד ואביזרים.
8. אין תעודות בדיקות בטון.
9. אין תעודות צילומי רנטגן של תפרים.
10. אין פרוטוקול הפעלת משאבות חתום ע"י מנהל פרויקט ונציגי הספק.
11. אין אישור בודק חשמל מוסמך (בודק מס' 2)
12. אין תוכניות MADE-AS לעבודות חשמל (קיימים בתיק רק MADE-AS של לוחות).
13. אין יומני עבודה.
14. אין דוחות סיורי פיקוח עליון.
15. אין מינוי מנהל עבודה מוסמך מאושר ע"י משרד העבודה.
16. אין חוזה חתום ע"י הקבלן והמזמין.
17. אין כתב כמויות.
18. אין חישוב כמויות מאושר וחתום ע"י הקבלן והמפקח.
19. אין חשבון סופי מאושר ע"י הקבלן, מפקח, מנהל הפרויקט ונציג מזמין העבודה.
20. אין העדר תביעות.
21. לא נעשה תיק מתקן מסודר לכול תחנה.
22. בתחנה מס' 2 נמצא סט פרטים של ציוד ואביזרים, ודיסקים קשיחים של יצרני אביזרים.

בכבוד רב

קוסטיה בוקין

מנה"פ, אוחטה הנדסת מים

העתק:

אהרון גרינבלט – מהנדס יועץ, אוחטה הנדסת מים



2021 30 במרץ
יז' בניסן תשפ"א
מספרנו 1410-36932

לכבוד
מר אריה פאר
מהנדס המועצה
מועצה מקומית גבעת זאב
מייל: peer@givat-zeev.rnuni.il

א.נ.

הנדון : בדיקה הנדסית של התאמת ציוד השאיבה המוצע ע"י הקבלן להחלפת משאבות בשתי תחנות השאיבה, במועצה המקומית גבעת זאב.

סימוכין קבצים שהתקבלו מהמועצה בתאריך 08/03/2021, פגישה עם ספק המשאבות בתאריך 11/03/2021.

1. נתבקשנו לבחון את נתוני ציוד השאיבה שהותקן בתחנות השאיבה מס' 1 ומס' 2 לאור ריבוי תקלות ופיצוצים בקווי הסניקה לאחר יישום המערכת החדשה.

2. תחנות שאיבה מקומיות:

תחנת שאיבה לשפכים מס' 1- אגן איילות (מתוך תכנית האב לביוב)
במסגרת מערכת הולכת השפכים בשכונת אגן איילות הוקמה תחנת שאיבה לשפכים בדרום מערב השכונה. בתחנה ישנו מקום ל-3 משאבות, והיום מותקנות 2 משאבות העובדות במצב 1+1. מהתחנה יוצא קו סניקה 10" העובר בתוואי השכונה לכיוון מזרח ומתחבר לת"ש ראשית מס' 2. המשאבות בתחנה הינן משאבות בורגיות סטטור נפול תוצרת MONO, דגם E124 100HP 24ATM בספיקה של 100 מק"ש. בנוסף לשכונת אגן איילות מתוכננת התחנה לשרת גם את שכונת רמת גבעת זאב- נושא שיבחן במסגרת שלב התכנון בתכנית האב. במקרה חירום בלבד נעשית הגלשת חירום לנחל הסמוך.

תחנת שאיבה מס' 2 וקו סניקה למאסף שפכים מרכזי (מתוך תכנית האב לביוב)
תחנת השאיבה לשפכים המרכזית (להלן ת"ש 2) מהווה את המוצא העיקרי של היישוב גבעת זאב. התחנה ממוקמת בתווך בין מערב היישוב הוותיק לבין מזרח שכונת אגן איילות החדשה.

התחנה בנוייה להכיל 5 משאבות אך כיום מותקנת 3 משאבות העובדות במצב עבודה של 2+1. המשאבות הינן משאבות בורגיות תוצרת MONO דגם E124 ספיקה של 100 מק"ש וגובה הרמה של 160 מטרים.

כניסת השפכים לתחנה נעשית מקו גרביטציוני 250 מ"מ המגיע מהיישוב הוותיק ומשרת בנוסף את שכונת מורשת בנימין, נווה מנחם (מערב), הדר הגבעה ומורשת יהודה ויהודית. הכניסה הנוספת הינה קו פלדה 10" בסניקה המגיע מתחנת השאיבה באגן איילות (להלן ת"ש 1)



התחנה סונקת את השפכים בקו הסניקה מפלדה 12" באורך משוער של 2.0 ק"מ לכיוון דרום מזרח. תוואי המדויק של הקו אינו מתועד במועצה והינו משוער. סופו של קו הסניקה בדרום מתחבר לקו גרביטציוני 315 מ"מ מאסבסט צמנט המגיע מכיוון גבעון החדשה אל עבר מחנה גבעון ובדרכו אוסף גם את שפכי הר שמואל אל עבר מאסף השפכים המרכזי. עבור מצב העבודה של שתי המשאבות במקביל (200-מק"ש) מתקבלת מהירות משוערת של 1.1- מ"שנייה. עם חיבור המשאבה הרביעית והגדלת הספיקה המקסימלית בקו יהיה צורך בהגדלת קו הסניקה לקוטר 400 מ"מ. במקרה חירום בלבד נעשית הגלשת חירום לנחל הסמוך.

3. כתב הכמויות במכרז שפורסם:

סעיף מס' 1.1.10 – אספקת משאבת ביוב בורגית לתחנת ביוב מספר 1 בישוב, המשאבה נדרשת לעבוד בנקודת עבודה של 140 מ' לספיקה של 160 מק"ש, בסל"ד פחות מ-240 סב"ד. מידות קיימות- 6.0 מ' למשאבה + 1.2 מ' למנוע (במשטח מוגבה).
סעיף מס' 2.1.20 – אספקת משאבת ביוב בורגית לתחנת ביוב מספר 2 בישוב, המשאבה נדרשת לעבוד בנקודת עבודה של 110 מ' לספיקה של 200 מק"ש, בסל"ד פחות מ-240 סב"ד. מידות קיימות- 5.7 מ' למשאבה + 1.2 מ' למנוע (במשטח מוגבה).

4. מבדיקתנו עולים הממצאים כדלהלן:

תיאור	נתוני תכנון ציוד השאיבה במכרז		נתוני ציוד השאיבה שסופקו בפועל		נתוני ציוד השאיבה הנדרשים בהתאם לתוכנית האב	
	עומד [מ']	ספיקה [מק"ש]	עומד [מ']	ספיקה [מק"ש]	עומד [מ']	ספיקה [מק"ש]
תחנת שאיבה לביוב מס' 1	140	160	140	95	240	100
תחנת שאיבה לביוב מס' 2	110	200	120	122	160	100

4.1 ניתן לראות כי קיימים פערים מהותיים בין המצב הנדרש, לבין הציוד שהוגדר במסמכי המכרז ולבין הציוד שסופק בפועל.

4.2 הנתונים במכרז אינם תואמים את תוכנית האב.

5. עפ"י גרף המשאבות שסופקו, המשאבות אינן עובדות בנקודת העבודה הנדרשת ולכן המשאבות עובדות ביעילות נמוכה יותר וצורכות יותר חשמל.

6. עפ"י ספק המשאבות, המשאבות שסופקו הותאמו לחיבור הצרכן הקיים ולאחר חשמל הקיים, (אשר אינם נותנים מענה מבחינת ההספק החשמל שנדרש).

7. בנוסף, המשאבות שסופקו הותאמו למבנה תחנת השאיבה הקיים, שחדר המשאבות היה קטן ולכן המשאבות שהותקנו אינן נותנות מענה.

8. תכנון תחנת השאיבה לא לקח בחשבון את קוטר קו היניקה וקוטר קו הסניקה. קו היניקה הינו קטן מידי ואינו מאפשר תנאי יניקה מתאימים במשאבות וכך גם בקו הסניקה שאינו תואם וקטן מידי לגודל המשאבות שהותקנו בתחנת השאיבה.

9. דווח סיור ופרוטוקול

9.1 דווח סיור לאחר ביצוע שדרוג משאבות בתחנות 1,2 בגבעת זאב מיום 6/8/2020, קיימות הערות ועבודות שלא בוצעו ולא ברור האם הושלמו.

9.2 פרוטוקול סיור מסירה מיום ה-17/5/2020 בנוכחות נציגי המועצה ומר עזרא דיין ומר אוריאל, מנהלי הפרוייקט.

10. סיכום:

10.1 יידרש לבצע תכנון מפורט אשר יתן מענה לפתרון הבעיות הקיימות, אשר יכלול לוחות חשמל מתאימים, הגדלת נפח הבור, שינוי צנרת היניקה והנחת קו סניקה בקוטר מתאים לספיקות הנדרשות.

10.2 ככל שהמצב הנוכחי יימשך, עם תוספת יחידות דיור, יתרבו הגלישות, יימשך בזבוז חשמל מיותר ויהיו פריצות ביוב נוספות בעתיד.

11. מצ"ב מסמכים נלווים:

11.1 עמודים מתכנית האב.

11.2 עמודים מכתב הכמויות של המכרז.

11.3 נתונים טכניים של המשאבות.

11.4 חישוב נתונים טכניים.

11.5 דוח סיוור ופרוטוקול מהסיוור.

בכבוד רב

דוד ילון-מהנדס
יועץ הנדסי

העתק : גב' אילנית אטיאס, מפקחת בנייה מ.מ גבעת זאב מייל: ilanit@givat-zeev.muni.il

תאריך חתימת המסמך : 23.02.2022

בעניין :

התובעת :

ע.מ. קבלנות צנרת הנדסה תשתית ומתכת בע"מ ח.פ. 510947740
 ע"י ב"כ עו"ד יורם מלמן מ.ר. 15706 ואו דוד מ.ר. 29082
 מרח' שד' גיבורי ישראל 5 א', נתניה
 טל: 054-4400870 פקס: 09-7961008
 דוא"ל: yoram@melman-law.com

- נ ג ד -

הנתבעת :

מועצה מקומית גבעת זאב ח.פ. : 500237300
 ע"י ב"כ עו"ד ד"ר יחיאל וינרוט ואו חגי חיות
 ממשרד עו"ד ד"ר י. וינרוט ושות'
 מרח' תובל 40 (מגדל ספיר, קומה 37), רמת גן
 טל' 03-7181111, פקס' 03-7181112

הסכם פשרה

הצדדים מתכבדים להודיע לביהמ"ש הנכבד כי הגיעו ביניהם להסכם פשרה כדלקמן:

1. מבלי להודות בכל טענה ואו עובדה, ולסילוק הדדי של כל טענות הצדדים, תשלם הנתבעת לתובעת, תוך 30 ימים ממועד מתן תוקף של פסק דין להסכם זה על ידי ביהמ"ש, סך של 351,000 ₪ (שלוש מאות חמישים ואחד אלף ₪). סכום הפשרה הנ"ל כולל בתוכו שכ"ט עו"ד והוצאות.

2. עם ביצוע התשלום כאמור יראו את תביעת התובעת כמסולקת במלואה.

3. מכיוון שהפשרה הושגה בטרם הגשת כתב הגנה ומימלא בטרם קיומה של ישיבת קדם מושפט ראשונה – אזי בהתאם לתקנות ביהמ"ש (אגרות) תשס"ז – 2007, התובעת תחיה זכאית להחזר אגרה.

4. ביהמ"ש הנכבד יתבקש ליתן להסכם תוקף של פסק דין ולהורות על השבת האגרה לתובעת.

יורם מלמן, עו"ד
מ.ר. 5575
ח.ד. 68, חדרה, פלנטה 4-683
יורם מלמן, עו"ד
דו"ח יורם מלמן, עו"ד
כ"כ התובעת

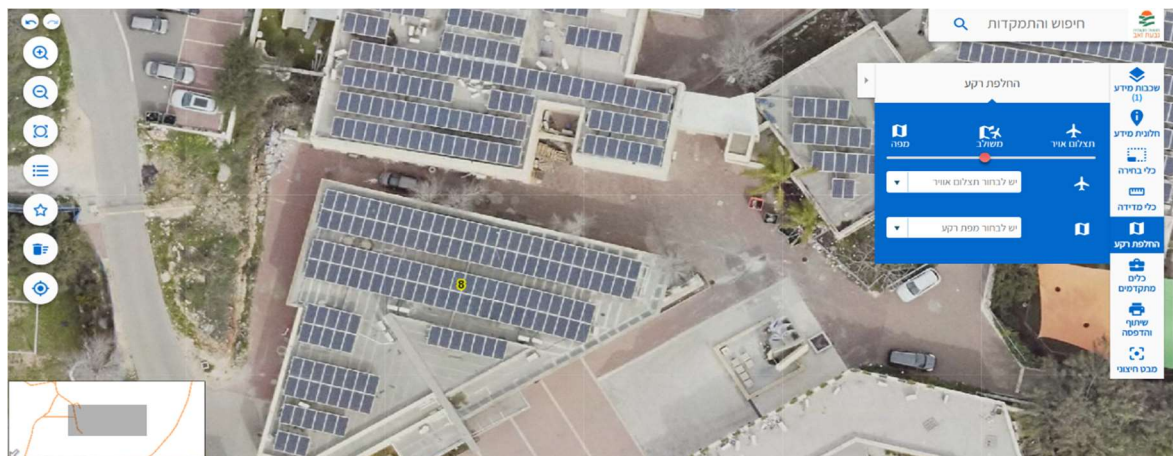
חזי חיות, עו"ד
מ.ר. 5575
יורם מלמן, עו"ד
כ"כ התובעת

פסק דין	כ"ב אדר א' תשפ"ב, 23/02/2022 תיק 68312-12-21 רש' בכיר אהרן אורנשטיין
נותן תוקף של פסק דין להסכם הפשרה. החזר אגרה בכפוף לתקנות.	
נחתם דיגיטלית ***	

פרק ב- ניהול מצאי המועצה

כללי

- א.1. המלאי והמצאי של המועצה המקומית גבעת זאב (להלן: "המועצה") כמו יתר הרשויות המקומיות, נרכש מכספי הרשות ומשמשים לתפקודן השוטף ולביצוע משימות הרשות.
- א.2. בסעיף 2 לתוספת החמישית לצו המועצות המקומיות, תשי"א 1950- (להלן: "צו המועצות המקומיות") נקבע, בין היתר, כדלקמן:
- "המועצה תסדיר את רכישותיה, תנהל את מחסניה ואת הטובין שלה בהתאם להוראות אלה."
- א.3. ניהול ורישום המלאי והמצאי נחוצים לשמירה ולבקרה על הרכוש הציבורי ולקבלת החלטות בעניינו על בסיס מידע מלא ועדכני.
- א.4. ניהול יעיל ותקין של פריטי המלאי והמצאי הוא מרכיב חשוב בניהול המקורות הכספיים של הרשות המקומית. רכישת טובין צריכה להיבחן לא רק בהתאם לתקציב פנוי לרכש, אלא גם בהתאם לכמות המלאי במחסנים ולערכו, למצאי העומד לרשותן של יחידות הרשות המקומית, ולאפשרות להעברת פריטים במסגרת הליך העברה סדור בין היחידות השונות.
- א.5. התוספת החמישית לצו המועצות המקומיות מגדירה, בין היתר:
- "מלאי - טובין המצויים במחסן של המועצה."
- "מחסן - מקום ריכוז, רישום, אחסון וניפוק מלאי של המועצה."
- א.6. במועצה ממונה מנהלת רכש שתפקידה, בין היתר, כולל מעקב ובקרה על מערכת ניהול אינוונטר המועצה.
- א.7. מחסני המועצה ממוקמים במבנה אשר בבעלות המועצה ברחוב התאנה 6.
- א.8. במחסן המועצה ממונה מנהל מחסן שתפקידו לפקח, לקבל ולנפק סחורה בהתאם לדרישות המחלקות השונות.



מועצה מקומית גבעת זאב
דוח מבקר המועצה לשנת 2024

מטרת הביקורת

בחינת אופן ניהול מערך המלאי והמחסנים במועצה המקומית גבעת זאב, התאמתם להוראות הרגולציה, קיומם של תהליכי פיקוח ובקרה ומנהל תקין.

מתודולוגיה

איסוף הממצאים בוצע במהלך שנת 2024.

הביקורת ביצעה, בין היתר, את הפעולות, כדלקמן :

- בדיקות פתע במחסני המועצה.
- סיורים במחסני המועצה.
- ספירות של מדגם פריטים.
- בחינת רישום האיננוטר.
- בדיקת קיום מלאי לפני ביצוע רכש.
- בחינת נאותות שמירת המלאי.

עיקרי הממצאים וההמלצות

1. רשימת המצאי של המועצה כפי שהוצגה למבקרת המועצה בתאריך 29.5.24 - לא כוללת את כל המלאי והציוד הנמצא במחסני המועצה ולא משקפת את מצב המלאי בפועל.
2. בפועל, למועד הביקורת, אין בעל תפקיד שיודע וברשותו רשימה, מהו המצאי והאינוונטר הקיים במחסני המועצה בשגרה ובחרום.

המלצת הביקורת: יש לבצע רישום אינוונטר בכל יחידות המועצה ובכלל זה: במחסני המועצה, בחדרי ההפעלה בחרום של המועצה, במחסן, במבני המועצה השונים ובמוסדות חינוך.

3. תוספת החמישית לצו המועצות המקומיות נקבע, כדלקמן: סעיף 30(ב) "המצאי יסומן בסמל המועצה, בסימון שכל האפשר אינו ניתן למחיקה". בפועל, כלל הציוד והאינוונטר במחסני המועצה לא מסומן, בניגוד לנדרש בהוראות הרגולציה.

המלצת הביקורת: יש לסמן את כלל הציוד, מלאי ואינוונטר המועצה בסימון שאינו ניתן למחיקה. יש לרכוש למנהל המחסנים ציוד המאפשר סימון האינוונטר של המועצה ככל הניתן שלא ניתן למחוק אותו.

4. בתוספת החמישית לצו המועצות המקומיות נקבע, כדלקמן: סעיף 22 (א) "טובין יאוחסנו במחסן בצורה המאפשרת את שמירתם ואת החזקתם המתאימה, היעילה, החסכונית והבטיחותית". בפועל, מלאי וציוד המועצה מוחזק ונשמר באופן לא נאות, בחלקו זרוק על הרצפה ומאוחסן בחוסר סדר מהותי, בניגוד לנדרש בהוראות הרגולציה. מחסני המועצה נראים ומנוהלים כמגרש גרוטאות ולא כמחסן של רשות מקומית.

המלצת הביקורת: יש לנהל את מחסני המועצה, האינוונטר והמלאי באופן ראוי, תקין, מסודר ונאות – לצורך שמירה נאותה על שמישות הציוד, פיקוח על מיקומו וזמינותו לטובת שימוש בעלי המקצוע השונים בזמן הנדרש.

5. בסיוור של הביקורת במחסני המועצה נמצא, כי ציוד ומלאי של המועצה מוחזק ע"י גורמים/ פועלים מטעם המועצה ללא ניהול מעקב על כך. הנ"ל מאפשר לקחת ציוד של המועצה שנרכש בכסף ציבורי רב ללא פיקוח ומעקב על החזרתו.

מועצה מקומית גבעת זאב
דוח מבקר המועצה לשנת 2024

המלצת הביקורת: יש לשמור את כל ציוד ומלאי המועצה במחסנים נעולים ומאובטחים ולבצע את כל הנדרש למנוע "העלמות" של ציוד ומלאי של המועצה. ולבצע ספירת מלאי מדויקת בסוף כל שנה בהתאם לרכישות. בנוסף, יש לבצע מעקב שוטף, על בסיס "יום יומי" על מכשירים ומוצרים הנלקחים מהמחסן על ידי רישום מנהל המחסן. (ראה גם סעיף 9).

6. בצו המועצות המקומיות נקבע סעיף 22ג) "מחסן יתוחזק, יאובטח ויצויד בפני גניבה, פריצה, שריפה, נזקי מים וחדירת עופות, מכרסמים, זוחלים ומזיקים אחרים". במחשני המועצה מותקנת מערכת מצלמות. בסיוור שערכה הביקורת בחודש 5/24 עולה, כי מערכת מצלמות האבטחה במחשני המועצה - לא שמישה ולא עובדת כראוי. באופן דומה, בבדיקה נוספת מספר חודשים לאחר מכן בחודש 12/24 – מערכת המצלמות שמישה ועובדת אך המצלמות מכוונות למקומות לא רלוונטיים (לתקרה, מכוון לראות פריטים ולא מי נכנס ויוצא ומי לוקח פריטים).

המלצת הביקורת: יש להתקין ולוודא שמישות של מערך המצלמות במחשני המועצה באופן מלא ותמידי כולל הקלטה ויכולת תחקור בעת אירוע חריג. יש לכוון ולעדכן מחדש את מיקום המצלמות למקומות הנדרשים.

7. בצו המועצות המקומיות נקבע בסעיף 26 א' "אחת לשנה לפחות, בסוף שנת הכספים, תיערך ספירת מלאי (להלן - הספירה) בכל מחשני המועצה". בפועל, כלל לא נערכות ספירת מלאי נכונות ומעודכנות באתרי המועצה, בניגוד לנדרש בהוראות רגולציה. עד כה בוצעה ספירה לא מעודכנת המבוססת על הרכישות ואין עדכון על מלאי האיננוטר במערכת הדיגיטלית דבר המקשה על ניהול נכון ומעקב של מנהלת הרכש.

המלצת הביקורת: יש לבצע ספירות מלאי לכל ציוד המלאי והאיננוטר של המועצה אחת לשנה. אתרי המועצה צריכים לעבור אחת לשנה ספירת מלאי לקבלת אינדיקציה על המצב הקיים בפועל בהתבסס על נתוני הרכישה המעודכנים שבוצעו בשנה שקדמה לו.

8. בצו המועצות נקבע: סעיף 31 "השאלת פריטי מצאי או העברתם לעובדי המועצה לצורך ביצוע תפקידיהם, או מיחידת רישום אחת ליחידת רישום אחרת, יתועדו בידי רשם המצאי בטופס המיועד לכך ויפורטו בו מספרו הקטלוגי של הפריט, תיאורו, כמותו, תנאי השאלתו ומועד החזרתו". לא מבוצע תיעוד של העברה/מסירת ציוד מהמחסנים לעובדי המועצה.

כל התנהלות לקיחת והשאלת ציוד ממחשני המועצה - מבוצעת ללא רישום, בניגוד להוראות הרגולציה. יתרה מכך, בעלי תפקידים במועצה - נכנסים למחסנים ללא ידיעת מנהל המחסנים ולוקחים ציוד ללא ידיעתו. העובדה שבעלי תפקידים נכנסים למחשני המועצה ללא ידיעת מנהל המחסנים - ללא צורך בלדווח מה לקחו - ללא צורך בקבלת רשות

מועצה מקומית גבעת זאב
דוח מבקר המועצה לשנת 2024

(יש להם מפתחות למחסנים) – דבר המעקר מתוכן את יכולת מנהל המחסנים לנהל את האיננוטר והמלאי של המועצה – ומותיר רק "שם" של תפקיד ללא יכולת לבצע אותו באופן נאות.

המלצת הביקורת: יש לבצע רישום של כל השאלת ציוד מהמחסנים והחזרתם למחסנים. יש לוודא שרק למנהל המחסנים מפתחות למחסני המועצה – ואין לאף גורם אישור להיכנס למתחם מחסני המועצה. יש להשאיר מפתח רזרבה אצל מנהל אגף שפ"ע במועצה – לאפשר מתן מענה שמנהל המחסנים לא בנמצא.

9. סעיף 18-20 לתוספת החמישית לצו המועצות המקומית קובע: "טובין יאוחסנו במחסן לפי תעודת כניסה... תעודת כניסה תכלול פרטים בדבר ספק הטובין, מספר ההזמנה, מספר תעודת המשלוח, פרטי החשבונית, מספר קטלוגי, תיאור הטובין והכמות שנתקבלה בפועל". במועצה אין כלל מערכת מידע לניהול מלאי. לא מבוצע רישום וניהול של כניסות למלאי, יציאות מהמלאי, רשימת הפריטים המנוהלים במלאי, קטלוג, ללא ניהול מחסנים וכד' - אין כלל ניהול מלאי, בניגוד להוראות הרגולציה.

המלצת הביקורת: יש לנהל את מערך המלאי באמצעות מערכת לניהול מלאי ומחסנים ייעודית. יש לנהל מעקב דיגיטלי על כניסת טובין עם תעודת כניסה חתומה ע"י המקבל לאתר המקבל. יש לנהל מעקב של תעודות ניפוק במידה ומנופק ממחסן המועצה.

10. המחסן כולל ציוד ומלאי רב של המועצה – ומנוהל באי סדר משמעותי.

המלצת הביקורת: יש להבטיח שכל מחסני המועצה מכל מין וסוג שהוא – יהיו בניהול ואחריות בלעדית של מנהל המחסנים במועצה. לחילופין, יש לשקול סגירת המחסן הכללי ולהעביר את הניהול למחסני המחלקות שיהיה בניהולם ובאחריותם.

11. ציוד מכני ואלקטרוני כדוגמת: מקדחה, מברגה, חרמשים, ארגז כלים וכד' – נמצאים אצל בעלי תפקידים ללא שחתמו על הציוד וללא שיש מעקב במחסנים אודות ציוד זה. כלל עובדי המועצה ומנהלי המחלקות – לא נדרשים לחתום על ציוד הנמצא ברשותם (כגון: מחשבים ניידים, מדפסות, רכבים, מכשרי טלפון, פקסים, ציוד במשרד וכד').

מועצה מקומית גבעת זאב
דוח מבקר המועצה לשנת 2024

המלצת הביקורת: יש לנהל את כל הציוד והמלאי באינוונטר המועצה ובמחסני המועצה, ניתן לשקול להעביר את הניהול למחלקה הרלוונטית. כל בעל תפקיד שישאיל לעבודתו ציוד יחתום על טופס קבלת ציוד שישמר עד להחזרת הציוד. כל בעלי התפקידים במועצה נדרשים לחתום על הציוד שנמצא ברשותם. יש לבחון אפשרות לניהול פעולות אלו במערכת הדיגיטלית לניהול המלאי לצורך מעקב ובקרה של מחלקת הרכש ומנהל המחסן.

12. סעיף 29 לתוספת החמישית לצו המועצות המקומיות קובע: "טובין בלתי ראויים לשימוש יימכרו על ידי מנהל רכש ואספקה לפי הוראות כל דין החלות על מכירת טובין, ואם אינם ניתנים למכירה, תחליט ועדת רכש ובלאי על ייעודם". במועצה לא קיימת ועדת בלאי שאמורה להתכנס בכדי להחליט על יעוד טובין שאינו ראוי לשימוש.

המלצת הביקורת: יש לנסות למכור טובין שמוגדרים כבלאי, ככל ולא ניתן למכור טובין אלו, יש לדון בנושא במליאת המועצה או בוועדת רכש ובלאי של המועצה.

13. נהלים לניהול מחסנים ומלאי- במועצה לא עוגנו נהלי עבודה בתחום המלאי וניהול מחסנים.

המלצת הביקורת: יש לעגן נהלי עבודה בתחום ניהול המחסנים ומלאי ומתן התייחסות, לסוגיות שונות כפי שצויינו לעיל.

מועצה מקומית גבעת זאב
דוח מבקר המועצה לשנת 2024

פרוט עיקרי הממצאים:

1. ניהול מצאי המחסנים

בהתאם לסעיף (30א) לתוספת החמישית בצו המועצות המקומיות, יש לנהל באופן מרוכז את מלאי ומצאי המועצה בכל יחידה ויחידה בפנקס טובין, כדלקמן: "רשם המצאי ינהל רישום מרוכז של המצאי במועצה, על יחידותיה, בפנקס הטובין". בסעיף (15ב) לתוספת החמישית נקבע, בין היתר, כדלקמן: "מנהל רכש ואספקה, בתיאום עם הגזבר, יבדוק ויעדכן, לפחות אחת לשנה, את סוגי הטובין ורמות המלאי של הטובין בכל מחסן".

הביקורת מצאה כי רשימת המצאי של המועצה כפי שהוצגה לביקורת בתאריך 29.5.24 - לא כוללת את כל המלאי והציוד הנמצא במחסני המועצה, ולא משקפת את מצב המלאי בפועל.

2. אין בעל תפקיד שיודע וברשותו רשימה, למועד הביקורת, מהו המצאי והאינוונטר הקיים במחסני המועצה בשגרה ובחרום.

הביקורת מציינת כי במהלך שנת 2024 המועצה התקשרה עם חברת נתיב פלוס בע"מ לביצוע ספירת מלאי נכון לסוף שנת 2024. בתחילת שנת 2025 הביקורת אכן קיבלה רשימת מלאי עדכנית ומדויקת נכון ל-31 בדצמבר 2024.

3. סימון ציוד

בהתאם לסעיף 30 (ב) לתוספת החמישית לצו המועצות המקומיות, יש לסמן את מצאי בסימון יעודי של המועצה שאינו ניתן למחיקה, כדלקמן: "המצאי יסומן בסמל המועצה, בסימון שככל האפשר אינו ניתן למחיקה".

בסיור שהביקורת ביצעה במחסני המועצה עולה כי כלל הציוד והאינוונטר במחסני המועצה כלל לא מסומן, כנדרש ברגולציה.

הביקורת מציינת כי בתחילת שנת 2025 במהלך ספירת המלאי שבוצעה ע"י חברת נתיב פלוס בע"מ סומנו כלל הציוד והאינוונטר של המועצה כנדרש בחוק.

4. שמירה על הציוד ומלאי במחסני המועצה

סעיף (22א) לתוספת החמישית לצו המועצות המקומיות מגדיר כי נדרש לאחסן ולשמור על טובין במחסני הרשות באופן נאות, יעיל ובטיחותי, כדלקמן: "טובין יאוחסנו במחסן בצורה המאפשרת את שמירתם ואת החזקתם המתאימה, היעילה, החסכונית והבטיחותית".

מועצה מקומית גבעת זאב דוח מבקר המועצה לשנת 2024

שמירה על ציוד ומלאי במחסני המועצה הינה הכרחי לניהול תקין של ציוד המועצה.
שמירה נאותה של ציוד מבטיחה הן תקינות הציוד והמלאי לאורך זמן והן מניעת הוצאת ציוד ומלאי ללא רשות.
הביקורת מצאה, כי מלאי וציוד המועצה מוחזק ונשמר באופן לא נאות, בחלקו זרוק על הרצפה ומאוחסן בחוסר סדר מהותי. יש לנהל את מחסני המועצה, האיננוטר והמלאי באופן ראוי, תקין, מסודר ונאות – לצורך שמירה נאותה על שמישות הציוד, מיקומו וזמינותו.
יש לשקול את סגירת המחסן והעברת הציוד והמחסנים לאחריות מנהלי המחלקות הרלוונטיות.

5. ציוד ומלאי המוחזק מחוץ למחסני המועצה

אחזקת מלאי וציוד המועצה נדרש להיות מנוהל באופן מאובטח ובמקום נעול וסגור הנ"ל יאפשר להבטיח, כי ציוד לא יגנב ולא יבוצע שימוש לא נאות בציוד ומלאי המועצה.
בסיוור של הביקורת במחסני המועצה נמצא, כי ציוד ומלאי של המועצה מוחזק ומנוהל מחוץ למחסני המועצה ללא שמירה בדרך ושטח ציבורי הפתוח לכל אדם. כך לדוגמא נמצאו כמות של מזרנים שנרכשו ע"י המועצה ולא אוכסנו במחסני המועצה, בנוסף, נמצאו מזחלת ונגררים שאין עליהם סימון/ ניהול אינוונטר. הנ"ל מהווה שמירה ואבטחה לא נאותה של ציוד ומלאי המועצה הנרכש מכספי ציבור.
הביקורת ממליצה לשמור את כל ציוד ומלאי המועצה במחסנים נעולים ומאובטחים ולבצע את כל הנדרש למנוע "העלמות" ציוד ומלאי של המועצה. בנוסף, לאחר הרכישה יש לעדכן במערכת הדיגיטלית באיזה מחסן אוכסנו הטובין ובכך ניתן לנהל מעקב שוטף ע"כ.

6. מצלמות אבטחה

סעיף 22 ג' בצו המועצות המקומיות קובע כי: "מחסן יתוחזק, יאובטח ויצויד בפני גניבה, פריצה, שריפה, נזקי מים וחדירת עופות, מכרסמים, זוחלים ומזיקים אחרים".
ניהול מחסנים מפוקח ומוגן באמצעות מערכת מצלמות מהווה הרתעה יעילה למניעת כניסת לא מורשים וגניבת ציוד.
הביקורת מצאה כי במחסני המועצה מותקנת מערכת מצלמות. בסיוור שערכה הביקורת בחודש 5/24 עולה, כי מערכת מצלמות האבטחה במחסני המועצה - לא שמישה ולא עובדת כראוי. באופן דומה, בבדיקה נוספת מספר חודשים לאחר מכן בחודש 12/24 – מערכת המצלמות שמישה ועובדת אך המצלמות מכוונות למקומות לא רלוונטיים (לתקרה, מכוון לראות פריטים ולא מי נכנס ויוצא ומי לוקח פריטים).

מועצה מקומית גבעת זאב
דוח מבקר המועצה לשנת 2024

המלצת הביקורת: יש לוודא שמישות של מערך המצלמות במחסני המועצה באופן מלא ותמידי כולל הקלטה ויכולת תחקור בעת אירוע חריג.

7. ספירות מלאי

בסעיף 33 לתוספת החמישית לצו המועצות המקומיות נקבע, בין היתר, כי אחת לשנה תיערך ספירת מלאי, כדלקמן 45; " אחת לשנה, במועד שיקבע רשם המצאי, תיערך ספירת המצאי בכל יחידה לפי טופס המיועד לכך בהתאם לסעיפים (א26) ו-(ג), 27 ו-28- בשינויים המחויבים, וממצאיה יועברו לרשם המצאי".

בסעיף (א26) לתוספת החמישית לצו המועצות המקומיות נקבע, בין היתר, כי אחת לשנה תיערך ספירת מלאי, כדלקמן: 45 אחת לשנה לפחות, בסוף שנת הכספים, תיערך ספירת מלאי (להלן - הספירה) בכל מחסני המועצה; מנהל רכש ואספקה אחראי לספירה שתיערך בפקוח מבקר המועצה, ובהשתתפות הגזבר או מי שהוא הסמיכו לכך".

(ג) תוצאות הספירה יירשמו בטפסים המיועדים לכך ויכללו את מספרם הקטלוגי של הפריטים, תיאורם והכמויות בפועל שנמצאו במחסן בעת הספירה; מבצעי הספירה יחתמו על הטפסים".

הביקורת מצאה כי בפועל, במשך השנים, כלל לא נערכות ספירת מלאי נכונות ומעודכנות באתרי המועצה, בניגוד לנדרש בהוראות רגולציה. עד כה בוצעה ספירה לא מעודכנת המבוססת על הרכישות ואין עדכון על מלאי האיננוטר.

הביקורת מציינת כי במהלך שנת 2024 המועצה התקשרה עם חברת נתיב פלוס בע"מ לביצוע ספירת מלאי נכון לסוף שנת 2024. בתחילת שנת 2025 הביקורת אכן קיבלה רשימת מלאי עדכנית ומדויקת נכון ל-31 בדצמבר 2024.

8. ניפוק ציוד מהמחסנים וגישה למחסנים

בסעיף 31 לתוספת החמישית לצו המועצות המקומיות נקבע, בין היתר, כי השאלת פריטי מצאי או העברתם לעובדי המועצה יתועדו על ידי מנהל המחסנים/מצאי, כדלקמן:

" השאלת פריטי מצאי או העברתם לעובדי המועצה לצורך ביצוע תפקידיהם, או מיחידת רישום אחת ליחידת רישום אחרת, יתועדו בידי רשם המצאי בטופס המיועד לכך ויפורטו בו מספרו הקטלוגי של הפריט, תיאורו, כמותו, תנאי השאלתו ומועד החזרתו".

בסעיף 21 לתוספת החמישית לצו המועצות המקומיות נקבע, בין היתר, כדלקמן:

"מנהל המחסן ינהל רישום פנימי של פריטי הטובין ובו יפרט את תנועות הפריטים בתוך המחסן לפי סוגם וסיווגם בקטלוג האחיד".

מועצה מקומית גבעת זאב
דוח מבקר המועצה לשנת 2024

(ב) "רישום הטובין כאמור בסעיף קטן (א) יעודכן באופן שוטף לפי תעודת הכניסה, תעודת הניפוק ותעודת ההחזר".

בסעיף (א24) לתוספת החמישית לצו המועצות המקומיות נקבע, בין היתר, כדלקמן:

"מנהל מחסן ינפק טובין שבמלאי בהתאם לטופס דרישה ולפי תעודת ניפוק, שתישא מספר סידורי עוקב".

מסקירת הביקורת עולה, כי לא מבוצע תיעוד של העברת ומסירת ציוד מהמחסנים לעובדי המועצה, כנדרש בהוראות הרגולציה.

כל התנהלות לקיחת והשאלת ציוד ממחסני המועצה - מבוצעת ללא רישום.

יתרה מכך, בעלי תפקידים במועצה - נכנסים למתחם המחסנים ללא ידיעת מנהל המחסנים ולוקחים ציוד ללא ידיעתו.

העובדה שבעלי תפקידים במועצה נכנסים למחסני המועצה ללא ידיעת מנהל המחסנים – ללא צורך בלדווח מה לקחו – ללא צורך בקבלת רשות (תוך שיש להם מפתחות למחסנים) – מעקר מתוכן את יכולת מנהל המחסנים לנהל את האיננוטר והמלאי של המועצה – ומותיר רק "שם" של תפקיד ללא יכולת לבצע אותו באופן נאות.

המלצות הביקורת:

יש לבצע רישום של כל לקיחת והשאלת ציוד מהמחסנים והחזרתם למחסנים.

יש לוודא שרק למנהל המחסנים מפתחות למחסני המועצה – ואין לאף גורם אישור להיכנס למתחם מחסני המועצה.

יש להשאיר מפתח רזרבה אצל מנהל אגף שפ"ע המועצה ו/או מנהלת מוקד המועצה – לאפשר מתן מענה שמנהל המחסנים לא בנמצא.

יש לבחון להעביר את ניהול הלוגיסטי לחברה חיצונית ואת ניהול המחסן למחסני היחידות הרלוונטיות לניהולם ובקרה על הנדרש – ובכך לגרום שיהיה באחריות ישירה ובלעדית של מנהל המחסן של אותה יחידה/מחלקה.

9. מערכת מידע לניהול מלאי וציוד

בסעיף 20 לתוספת החמישית לצו המועצות המקומיות נקבעו הוראות לאופן רישום כניסות טובין למחסני הרשות, כדלקמן:

"(א) תעודת כניסה תכלול פרטים בדבר ספק הטובין, מספר ההזמנה, מספר תעודת המשלוח, פרטי החשבונית, מספר קטלוגי, תיאור הטובין והכמות שנתקבלה בפועל.

מועצה מקומית גבעת זאב
דוח מבקר המועצה לשנת 2024

(ב) כל פריטי הטובין המתקבלים במחסן מספק אחד באותו משלוח, יירשמו בידי מנהל המחסן בתעודת כניסה נפרדת, שתישא מספר סידורי עוקב.

(ג) מנהל המחסן ימלא את תעודת הכניסה במספר העותקים הדרוש בטופס שיועד לכך.

(ד) סופק פריט בכמות קטנה מן הכמות המוזמנת או מן האמור בתעודת המשלוח או בחשבון, תירשם בתעודת הכניסה ובתעודת המשלוח רק הכמות שנתקבלה בפועל.

(ה) סופק פריט טובין בכמות גדולה מן הכמות המוזמנת או מן האמור בתעודת המשלוח או החשבון, תוחזר יתרת הכמות לספק ובתעודת הכניסה ובתעודת המשלוח תירשם רק הכמות שהוזמנה בפועל.

(ו) נתגלו נזק או השחתה או פגם בטובין שבמשלוח, כולם או חלקם, תירשם בתעודת הכניסה ובתעודת המשלוח רק כמות הטובין התקינה שנתקבלה, והטובין שנשחתו או שניזוקו או הפגומים כאמור, לא יתקבלו ויוחזרו לספק בצירוף תעודת החזר ובציון סיבת ההחזר.

בסעיף 21 לתוספת החמישית לצו המועצות המקומיות נקבע, בין היתר, כדלקמן:

"מנהל המחסן ינהל רישום פנימי של פריטי הטובין ובו יפרט את תנועות הפריטים בתוך המחסן לפי סוגם וסיווגם בקטלוג האחיד.

(ב) רישום הטובין כאמור בסעיף קטן (א) יעודכן באופן שוטף לפי תעודת הכניסה, תעודת הניפוק ותעודת ההחזר".

ניהול מלאי באופן תקין מבוצע באמצעות מערכת מידע יעודית. כיום קיימות מערכות רבות כאמור הנמצאות כמוצרי מדף.

מערכת מידע לניהול מלאי מאפשרת, לנהל את מחסנים השונים, מעקב אחר קליטה והחזרת הסחורה, סידור הפריטים, ביצוע ספירות מלאי/ספירות מדגמיות, יכולת פיקוח ובקרה וכד.

הביקורת מצאה כי קיימת במועצה מערכת של אוטומציה לניהול מלאי.

נכון למועד הביקורת לא בוצע רישום וניהול של כניסות למלאי, יציאות מהמלאי, רשימת הפריטים המנוהלים במלאי, קטלוג, ללא ניהול מחסנים וכד' - אין כלל ניהול מלאי.

במהלך סוף שנת 2024 המועצה התקשרה עם חברה חיצונית שעדכנה את הנתונים כנדרש וניהול המלאי מעודכן באופן תמידי ע"י מנהלי המחלקות הרלוונטיות במועצה.

10. המחסן כולל ציוד ומלאי רב של המועצה ומנוהל באי סדר משמעותי.

יש להבטיח שכל מחסני המועצה מכל מין וסוג שהוא – יהיו בניהול ואחריות בלעדית של מנהל המחסנים במועצה או לחילופין לנהל את המלאי ע"י מחסני היחידות וברכז הנתונים במערכת אחת לשנה ע"י מחלקת הרכש.

מועצה מקומית גבעת זאב
דוח מבקר המועצה לשנת 2024

11. החתמת בעלי תפקידים על ציוד הנמצא ברשותם

בעלי תפקידים העושים שימוש בציוד השייך למועצה – נדרשים לחתום על טופס "השאלת ציוד". הטופס מתעד כי בעל תפקיד במועצה לקח לאחזקתו ציוד של המועצה והציוד נמצא באחריותו. הנ"ל מאפשר לשלוט ולפקח אחר מיקום כל ציוד של המועצה ולוודא כי בעת סיום העסקת העובד כלל הציוד שהיה ברשותו מוחזר למועצה. הביקורת מצאה כי ציוד מכני ואלקטרוני כדוגמת: מקדחה, מברגה, חרמשים, ארגז כלים וכד' – נמצאים אצל בעלי תפקידים במועצה ללא שחתמו על הציוד וללא שיש מעקב במחסנים אודות ציוד זה. בנוסף, כלל עובדי המועצה ומנהלי המחלקות – לא נדרשים לחתום על ציוד הנמצא ברשותם (כגון: מחשבים ניידים, מדפסות, רכבים, מכשירי טלפון, פקסים, ציוד במשרד וכד'). הביקורת ממליצה לנהל את כל הציוד והמלאי באינוונטר המועצה ובמחסני המועצה, ניתן לשקול להעביר את הניהול למחלקה הרלוונטית. כל בעל תפקיד שישאיל לעבודתו ציוד יחתום על טופס קבלת ציוד שישמר עד להחזרת הציוד. כל בעלי התפקידים במועצה נדרשים לחתום על הציוד שנמצא ברשותם.

12. ועדת רכש ובלאי

סעיף 29 לתוספת החמישית לצו המועצות המקומיות קובע: "טובין בלתי ראויים לשימוש יימכרו על ידי מנהל רכש ואספקה לפי הוראות כל דין החלות על מכירת טובין, ואם אינם ניתנים למכירה, תחליט ועדת רכש ובלאי על ייעודם". במועצה לא קיימת ועדת בלאי שאמורה להתכנס בכדי להחליט על יעוד טובין שאינם ראוי לשימוש". המלצת הביקורת: יש לנסות למכור טובין שמוגדרים כבלאי, ככל ולא ניתן למכור טובין אלו, יש לדון בנושא במליאת המועצה או בוועדת רכש ובלאי של המועצה.

13. נהלים לניהול מחסנים ומלאי

קיומם של נהלי עבודה הינם הכרחיים לביצוע שוטף ותקין של כלל התחומים בפעילות המועצה ובתחומי מלאי ומחסנים בפרט. הנהלים מאפשרים לקבוע את הנורמה וההנחיות לאופן ניהול המלאי במועצה. הביקורת מצאה כי במועצה לא עוגנו נהלי עבודה בתחום המלאי וניהול מחסנים.

מועצה מקומית גבעת זאב
דוח מבקר המועצה לשנת 2024

נהלים כאמור ראוי שיכללו: אופן קבלת מלאי למחסנים, רישום מלאי, מערכת ניהול מלאי, גורם מורשה לנפק מלאי, ספירות מלאי, מנגנוני פיקוח ובקרה, הפרדת תפקידים, טיפול בחוסרי מלאי, נעילת מחסנים, פיקוח ובקרה אחר כניסות אנשים למלאי, השמדת מלאי, אופן שמירה על מלאי, התקנת מערכת מצלמות, קטלוג מלאי, הגדרת מחסנים ויעוד כל מחסן וכד.

יש לעגן נהלי עבודה בתחום ניהול המחסנים ומלאי ומתן התייחסות, בין היתר, לסוגיות, כדלקמן: אופן קבלת מלאי למחסנים, רישום מלאי, מערכת ניהול מלאי, גורם מורשה לנפק מלאי, ספירות מלאי, מנגנוני פיקוח ובקרה, הפרדת תפקידים, טיפול בחוסרי מלאי, נעילת מחסנים, פיקוח ובקרה אחר כניסות אנשים למלאי, השמדת מלאי, אופן שמירה על מלאי, התקנת מערכת מצלמות, קטלוג מלאי, הגדרת מחסנים ויעוד כל מחסן וכד.