

# מפרט רשותי

שחר & ליעד

## תוכן עניינים

2	מה הוא רישיון עסק?
2	אילו עסקים חייבים להוציא רישיון?
3	סוגים שונים של רישיונות עסק
3	תהליך הוצאת רישיון עסק
4	אנשי קשר ברשות
4	מטרות החוק רישוי עסקים (סעיף 1א בחוק רישוי עסקים)
6	קישור למשרדים נותני האישור
6	המקור החקיקתי – חובת פרסום הדרישות
7	מדיניות הרשות – דרישות כלליות
8	מדיניות הרשות – דרישות פרטניות לעסקים עפ"י צו רישוי עסקים
14	פירוט המפרטים שאושרו או פורסמו
14	10 סוגי הקבוצות
15	קישור לחוק רישוי עסקים \ צו רישוי עסקים \ תקנות רישוי עסקים
15	רפורמת הרישוי הדיפרנציאלי
16	עקרי תהליך קבלת רישוי עסק
17	הפניות \ קישורים לטפסים רלוונטיים
18	הפניות לחוקי עזר , לתב"ע במידה ויש
18	השגה – מהי?
20	חוק הנגישות
21	עסק הנמצא בבניין קיים שאינו נגיש
21	תקנון מפעלים מסוכנים – דרישה לתיק מפעל
22	כבאות
22	ביטול רישיון
23	קישור לאתר

## מה הוא רישיון עסק?

עסקים הפועלים בתחומים שונים נדרשים בהוצאת רישיון עסק – היתר מכוח חוק רישוי עסקים הניתן על ידי רשות הרישוי ומהווה אישור לפעילות התקינה של העסק. הרישיון מעיד כי בעסק מסוים ננקטו כל האמצעים הנדרשים לשמירה על בריאותו, ביטחונו, בטיחותו ואיכות חייו של הציבור. בהתאם, קבלת הרישיון מותנית בעמידה בכל התנאים שהציבו הרשויות, בהם סידורי כבוי אש, תנאי תברואה נאותים, בטיחות מבנים ועוד. רשות הרישוי היא גם זו שאחראית על אכיפת החוק ורשאית להטיל סנקציות על עסקים שאינם עומדים בתנאי רישיונם.

רשון עסק – הוא היתר שניתן על ידי הרשות המקומית שמטרתו להבטיח את פעילותו התקינה של העסק. הרישיון מעיד, למעשה, כי ננקטו כלל האמצעים הנדרשים לשמירה על הביטחון, הבטיחות והבריאות של הציבור, כמו סידורי כבוי אש, בטיחות מבנים ותנאי תברואה נאותים. רשימת העסקים החייבים ברישוי מופיעה ב"צו רישוי עסקים" והיא מתייחסת לעשרה תחומים מרכזיים, בהם בריאות, מזון, חקלאות ותעשייה.

הרישיון ניתן על ידי הרשות המקומית בהתאם לסוג העסק ואופי פעילותו, כאשר ישנם ארבע סוגים של רישיונות: רישיון עסק לצמיתות, רישיון עסק תקופתי, רישיון זמני והיתר זמני.

בכדי להוציא רישיון עסק יש לפנות לקבלת מידע ומסמכים מהיחידה לרישוי עסקים ולפיהם להגיש בקשה לקבלת רישיון עסק. היחידה לרישוי עסקים תעביר את הבקשה לגורמים המאשרים (הרגולטורים) ולאחר שאלו יבצעו את בדיקתם, תיתן תשובה – באם התנאים התקיימו, תשובה חיובית והנפקת רישיון עסק; באם לא, תשובה שלילית והפנייה לתיקון הליקויים.

נדגיש כי פעילות ללא רישיון עסק או ברישיון שאינו בתוקף היא עבירה פלילית שעשויה לגרור קנסות ואף עונשי מאסר. וחשוב מכך – זכרו כי זוהי אינה רק חובה בירוקרטית, אלא חובה מוסרית שנועדה לשמור על הבריאות והביטחון של כולנו.

## אילו עסקים חייבים להוציא רישיון?

רשימת העסקים החייבים ברישיון מפורטת בצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג 2013. על פי המובא בצו, ישנם עשרה תחומים עיקריים בהם עסקים נדרשים בהוצאת רישיון עסק:

1. בריאות, רוקחות וקוסמטיקה
2. דלק ואנרגיה
3. חקלאות ובעלי חיים
4. מזון, מים ופסולת
5. מסחר ושונות
6. עינוג ציבורי, נופש וספורט
7. רכב ותחבורה
8. תעשייה, מלאכה, כימיה ומחצבים
9. שירותי שמירה ואבטחה, נשק ותחמושת

קבלה/שינוי של רישיון עסק מתרחשים בעת הקמת עסק חדש או בעת שינוי המבנה של עסק קיים. **עסק חדש**: מחייבת את בעלי העסק בעמידה בכל התנאים הקודמים להקמתו וזאת בהתאם לסוג ואופי העסק לפי המוגדר בצו.

**עסק קיים:** כל עסק אשר עובר אי אילו שינויים בבעלות או במבנה, חייב להגיש בקשת רישיון עסק.

- **שינויים בבעלות:** הצטרפות או פרישה של שותף, העברת בעלות, הכנסת מנהל קבוע, שינוי שם החברה אצל רשם החברות או מכירת הזכויות לחברה אחרת.
- שינויים במבנה: כל שינוי בשטח העסק, בסוגי העיסוקים שלו או בתכנתו.

חשוב לציין כי ישנם עסקים רבים הפטורים מהוצאת רישיון עסק. את הסוגיה ניתן לברר באגף רישוי עסקים ברשות המקומית הרלוונטית.

## סוגים שונים של רישיונות עסק

מאחר ועסקים טעוני רישוי מגיעים ממגוון רחב של תעשיות ותחומים, רשות הרישוי מנפיקה רישיונות שונים בהתאם לסוג העסק ואופי פעילותו. על כן, ישנם ארבעה סוגים עיקריים של רישיונות עסק, כאשר ההבדל העיקרי ביניהם הוא משך תוקפם:

1. **רישיון עסק לצמיתות:** רישיון קבוע הנכנס לתוקף מיום הוצאתו, כל עוד לא ביטלה אותו רשות הרישוי.
2. **רישיון תקופתי:** רישיון עסק שתוקפו הוא אחת, שלוש או חמש שנים, והוא מיועד לעסקים בהם יתקיים תהליך חידוש רישוי בתום התקופה.
3. **היתר זמני:** היתר לפעול בעסק שצריך לקבל רישוי בעתיד, לתקופה שלא תעלה על שנה אחת.
4. **רישיון זמני:** רישיון עסק לזמן מוגבל. תוקף הרישיון הוא פחות משנה.

## תהליך הוצאת רישיון עסק

**ככלל, ניתן לחלק את התהליך להוצאת רישיון עסק לשישה שלבים:**

1. **קבלת מידע ומסמכים:** יצירת קשר עם היחידה לרישוי עסקים / משרד הרישוי ברשות המקומית לקבלת מידע מוקדם וטפסים להגשת הבקשה. לרוב, ניתן לעשות זאת דרך אתר האינטרנט.
2. **הגשת טופס בקשה:** מילוי טופס בקשה מובנה לקבלת רישיון עסק (כפי שקיבלתם בשלב הקודם) והגשתו חתום ליחידה המקומית לרישוי עסקים.
3. **בחינה ראשונית:** הבקשה נבחנת ע"י היחידה לרישוי עסקים יחד עם המסמכים שהוגשו. לאחר קבלתה, תנפיק הרשות המקומית אישור לכך שהבקשה הוגשה במועד.
4. **בחינה על ידי הגורמים המאשרים:** הבקשה מועברת על ידי היחידה לרישוי עסקים לכל הגורמים המאשרים הרלוונטיים (מכבי אש, משרד הבריאות וכדו') לשם קבלת תנאים ואישורים.
5. **ריכוז המידע וקבלת החלטה:** היחידה מרכזת את כל המידע שנאסף, כולל חוות הדעת והתנאים של הגורמים המאשרים, ובהתאם מעבירה את תשובתה למגיש הבקשה.
6. **הנפקת רישיון עסק או ערעור:** בהינתן תשובה חיובית, יועברו האישורים הסופיים ויונפק רישיון העסק. בהינתן תשובה שלילית יועלו הליקויים הנדרשים לתיקון, כאשר בעל העסק יוכל לערער על ההחלטה או להגיש בקשה מחדש לאחר ביצוע התיקונים.

דודי זקן –מנהל מחלקת רישוי עסקים

טלפון : 02-5360163

דואר אלקטרוני : [dudizaken@givat-zeev.minu.il](mailto:dudizaken@givat-zeev.minu.il)

גלעדי ישראלה -רכזת רישוי עסקים

טלפון -02-5360162

דואר אלקטרוני -[israela@givat-zeev.minu.il](mailto:israela@givat-zeev.minu.il)

**מטרות החוק רישוי עסקים (סעיף א 1 בחוק רישוי עסקים).**

עסקים חוקק בשנת תשכ"ח-1968, מטרת החוק הינה להסדיר את פעילות העסקים טעוני הרישוי בעיר. לחוק מטרת חשובות שתהליך הרישוי מיועד להבטיח אותן והן:



**בטיחות של הנמצאים במקום העסק  
או בסביבתו**  
משרד הכלכלה והתעשייה



**מניעת סכנות לשלום הציבור  
והבטחה מפני שוד והתפרצות**  
משרד ישראל



**איכות נאותה של הסביבה ומניעת  
מפגעים ומטרדים**  
המשרד להגנת הסביבה



**קיום תכליות דיני התכנון והבנייה**  
מהנדס העיר



**בריאות הציבור, לרבות תנאי  
תברואה נאותים**  
משרד הבריאות



**מניעת סכנות של מחלות בעלי חיים  
ומניעת זיהום מקורות מים בחומרי  
הדברה, או בתרופות**  
משרד החקלאות באמצעות  
הוועד האזורי



**קיום הדינים הנוגעים לכבאות**  
הרשות הארצית לכבאות והצלה

מניעת סכנות לשלום הציבור | איכות נאותה דל הסביבה ומניעת מפגעים ומטרדים המשרד להגנת הסביבה

בטיחות של הנמצאים במקום העסק או בסביבתו | הבטחה מפני שוד והתפרצות משרד ישראל

מניעת סכנות של מחלות בעלי חיים ומניעת זיהום מקורות מים בחומרי הדברה, בריאות הציבור, לרבות תנאי תברואה נאותים משרד הבריאות.

**קיום הדינים | קיום תכליות דיני התכנון והבנייה מהנדס העיר משרד החקלאות באמצעות הוטריר האזורי  
הנוגעים לכבאות הרשות הארצית לכבאות והצלה**

כל הגורמים המפורטים לעיל נקראים "נותני אישור" או "גורמי רישוי"- שכן אישורם נדרש להשלמת התהליך והוצאת רישיון העסק. שים לב- כי יתכנו דרישות לאישורים מגורמים נוספים בהתאם להחלטת רשות הרישוי וביצוע עדכונים בצו.

**צו רישוי עסקים**

חוק רישוי עסקים הוא החוק הראשי המתווה את הכללים והעקרונות, ומכוחו יוצאת חקיקת משנה- צו ותקנות, המגדירים כללים ספציפיים.

הינו רשימת העסקים החייבים ברישיון עסק על פי חוק רישוי עסקים. הצו בנוי כטבלה המרכזת את צו רישוי עסקים כלל העסקים טעוני הרישוי בהתאם לסוג הפעילות העסק. כאמור, חובת הרישוי נקבעת לפי סוג הפעילות בעסק, ולכל סיווג של פעילות נקרא "פריט רישוי" הכולל תוקף שונה וכן מיהם נתוני האישור שנדרש לקבל את אישורם בהליך הוצאת הרישיון.

**קבוצת העיסוקים הכתובים בצו רישוי עסקים**

טבלת העסקים טעוני הרישוי בצו הרישוי מחולקת בהתאם לקבוצות העיסוקים הנ"ל, כאשר כל קבוצה מכילה מספר פרטי רישוי בהתאם לסוג הפעילות בעסק.

עסקים המתבצעים בהם מספר עיסוקים נדרשים ברישיון עבור כל פריטי הרישוי החלים עליהם.

**קבוצת העיסוקים הכתובים בצו רישוי עסקים**

טבלת העסקים טעוני הרישוי בצו הרישוי מחולקת בהתאם לקבוצות העיסוקים הנ"ל, כאשר כל קבוצה מכילה מספר פרטי רישוי בהתאם לסוג הפעילות בעסק.

עסקים המתבצעים בהם מספר עיסוקים נדרשים ברישיון עבור כל פריטי הרישוי החלים עליהם.

קבוצה 1	בריאות, רוקחות, קוסמטיקה	קבוצה 6	מסחר ושונות
קבוצה 2	דלק ואנרגיה	קבוצה 7	עינוג ציבורי, נופש וספורט
קבוצה 3	חקלאות ובעלי חיים	קבוצה 8	רכב ותחבורה
קבוצה 4	מזון	קבוצה 9	שירותי שמירה ואבטחה
קבוצה 5	מים ופסולת	קבוצה 10	תעשייה, מלאכה, כימיה ומחצבים

קבוצה 1 בריאות, רוקחות, קוסמטיקה | קבוצה 2 דלק ואנרגיה | קבוצה 3 חקלאות ובעלי חיים | קבוצה 4 מזון  
 | קבוצה 5 מים ופסולת | קבוצה 6 מסחר ושונות | קבוצה 7 עינוג ציבורי, נופש וספורט | קבוצה 8 רכב ותחבורה  
 | קבוצה 9 שירותי שמירה ואבטחה | קבוצה 10 תעשייה, מלאכה, כימיה ומחצבים

## קישור למשרדים נותני האישור

כיבוי אש - רישוי עסקים

משרד הבריאות – רישוי עסקים

משטרת ישראל – רישוי עסקים

משרד העבודה – רישוי עסקים

משרד החקלאות – רישוי עסקים

המקור החקיקתי – חובת פרסום הזרישות

(א) (1) ראש רשות הרישוי יפרסם מפרט המאחד את המסמכים הנדרשים מטעם רשות הרישוי לפי סעיף 6ד, התנאים הנדרשים מטעמה לפי סעיף 7 וכל החלטה או הוראה אחרת מטעמה לפי חוק זה לענין סוג מסוים של עסקים, לרבות החלטות לפי סעיפים 2 עד 3, 8 ו-8א וחוקי עזר לפי סעיף 11ג, בכל הנוגע לעסקים הכלולים במפרט האחד (בחוק זה – מפרט רשותי);

(2) המפרט הרשותי טעון אישור של מועצת הרשות המקומית;

(3) בקביעת תנאי במפרט הרשותי, תשקול רשות הרישוי חלופות שונות להשגת המטרה שלשלמה נקבע התנאי, והכול בהתחשב בעלויות הנובעות מיישום אותן חלופות ובמאפייני הרשות המקומית;

(4) טיוטה של הצעת המפרט הרשותי או הצעה לשינוי בליווי דברי הסבר, תפורסם באתר האינטרנט של רשות הרישוי ותעמוד לעיון הציבור במשרדי הרשות; בפרסום כאמור יצינו האופן והמועד להגשת הערות להצעה;

(5) כל אדם רשאי להגיש לרשות הרישוי הערות לטיטת ההצעה למפרט רשותי או לשינוי בתוך 30 ימים ממועד פרסומה; רשות הרישוי תדון בהערות שהוגשו כאמור ותחליט האם לערוך שינוי בהצעה למפורט רשותי או לשינוי;

(6) המפרט הרשותי יפורסם באתר האינטרנט של רשות הרישוי במיקום ייעודי, באופן בולט לעין ויאפשר מעקב אחר שינויים ותיעודם לאורך זמן.

(תיקון מס' 36) תשפ"ב-2021

(א1) ראש הרשות יפרסם ברשומות הודעה בדבר פרסום המפורט הרשותי ומועד כניסתו לתוקף כפי שנקבע בו, ובלבד שמועד כניסתו לתוקף לא יקדם ליום פרסום ההודעה האמורה.

(תיקון מס' 36) תשפ"ב-2021

(א2) פורסמה הודעה כאמור בסעיף קטן (א1), יעבירה ראש רשות הרישוי לוועדה לאסדרה; קיבלה הוועדה לאסדרה הודעה כאמור, תפרסמה הוועדה באינטרנט, בפורטל השירותים והמידע של ממשלת ישראל "ממשל זמין", לצד המפרט האחד שנקבע לענין סוגי העסקים שהמפרט הרשותי חל עליהם; לענין זה יראו הפנייה למפרט הרשותי כפי שפורסם באתר האינטרנט של רשות הרישוי כפרסום בפורטל כאמור בסעיף קטן זה.

(תיקון מס' 36) תשפ"ב-2021

(ב) רשות הרישוי לא תדרוש מסמכים ותנאים כאמור בסעיף קטן (א1) שאין פרסום לגביהם באתר האינטרנט ושלא פורסמה לגביהם הודעה ברשומות; הוראות סעיף קטן זה לא יחולו על מסמכים ותנאים שנקבעו בחוקי עזר.

תוקפם של שינויים במפרט האחד ובדרישות רשות הרישוי (תיקון מס' 27) תשע"א-2010 (תיקון מס' 36) תשפ"ב-2021

## מדיניות הרישות – דרישות כלליות

יובהר בזאת, כי כל הדרישות הכלליות המופיעות בפרק זה הינן חלק בלתי נפרד ומחייב מהמפרט הרשותי ועל בעל העסק לעמוד בהן, ככל שהינן רלוונטיות לעסקו (וזאת בנוסף לאמור בסעיף 7: "דרישות פרטניות מעסקים")

- אין בדרישות המפורטות להלן, כדי לגרוע מחובתו של בעל העסק למלא אחר כלל דרישות נותני האישור הרלוונטיים לאותו פריט עיסוק, וכל דרישות חוק רלוונטיות אחרות, גם אם תקבענה בהמשך.
- אין באמור במסמך זה כדי לפטור את בעל העסק מקיום הוראות כל דין החל עליו, אף אם הוראות הדין אינן מופיעות במסמך זה.
- בעל העסק בתחומי מועצה מקומית גבעת זאב, יעמוד בהוראות חוקי העזר העירוניים הרלוונטיים לפעילות עסקו.
- אין באמור במסמך זה כדי לפטור את בעל העסק מהגשת בקשה ומקבלת אישורים מתאימים לפי חוק רישוי עסקים ולפי כל דין.
- מובהר בזאת כי מסמך זה אינו מהווה רישיון עסק, וכי כל מי שמנהל עסק ללא רישיון כדין עובר על החוק, ויהא צפוי לעונשים הקבועים בחוק.

- היה וקיימים בעסק עיסוקים נוספים החייבים ברישוי לפי צו רישוי עסקים (למשל – רחיצת רכבים במוסך). בנוסף לכל תנאי שחל על העסק, יחולו על העיסוקים הנוספים גם התנאים המסוימים שבמפרט האחד לעסקים מסוגם.
- בנוסף לאמור בדרישות אלו, כל שינוי בהוראות כל דין, החל על העסקים נשוא דרישות אלה, יחול עליהם מיום פרסומו כדין ויחייב את העסקים.
- בכל מקרה של סתירה בין הוראות חוק כאמור לעיל לבין האמור במסמך זה, יגברו הוראות החוק.

מהם "כללי הברזל" המחייבים את בעל העסק ?

1. בטרם חתימת חוזה עם בעל הנכס, ברר במחלקת העירייה את מעמדו ומצבו של הנכס.
2. בדוק במחלקת רישוי עסקים האם סוג העסק אותו אתה עומד לפתוח, נחשב על פי החוק עסק טעון רישוי או לא.
3. בדוק באמצעות מחלקת רישוי עסקים, האם המבנה, בו אתה מעוניין לפתוח את העסק, נחשב מבנה חוקי (האם נבנה בהיתר מינהל ההנדסה או שמא נעשו בו חריגות ושינויים האסורים על פי חוק).
- עסק טעון רישוי, על פי חוק רישוי עסקים התשכ"ח - 1968, לא יוכל בעליו לקבל רישיון עסק, אם נפתח במבנה לא חוקי שלא אושר על ידי מינהל ההנדסה.
4. בדוק באמצעות מחלקת רישוי עסקים, האם סוג העסק המבוקש, מותר באיזור על פי התכליות וכן האם הוא אינו מנוגד ליעוד המבנה, בו הוא מצוי. כך לדוגמא - אין לפתוח עסקים בדירות מגורים.
5. בדוק במחלקת רישוי עסקים, אם שטח, גודל המבנה, אותו אתה מעוניין לשכור, מתאים לסוג העסק המבוקש.
- ישנם עסקים, בפרט בתחום המזון, שתקנות משרד הבריאות דורשות עבורם שטח מינימום (לדוגמא: פיצריות, מסעדות, בתי-קפה, פלאפל, ייצור מזון וכו').
6. כדאי לברר אם לסוג העסק המבוקש יש דרישות מיוחדות מאפיינות, הבאות למנוע או להקטין למינימום המותר, מטרדים ומפגעים לסביבה. לדוגמא, דרישה להתקנת ארובות או מינדפים לעסקי מזון מסויימים או למפעלים הגורמים לאבק והמשתמשים בחומרים עם ריחות חזקים כמו נגריות, מצבעות, דפוס וכו'. דרישות הבאות למנוע סכנה לסביבה בפרט ממפעלים המשתמשים בחומרים מסוכנים, דרישות שמטרתן למנוע הזרמת שפכים בלתי מטוהרים (או איסור כולל על הזרמת שפכים) למערכת הביוב העירונית וכיוצא באלה דרישות.

### חשוב לדעת!

רישיון העסק הוא אישי וניתן אך ורק לבעל העסק ו/או מפעיל העסק ורשום על שמו. הרישיון לא ניתן למקום העסק - למבנה. הרישיון אינו ניתן להעברה לא על שם בעל עסק אחר ולא למקום אחר.

## מדיניות הרישות – דרישות פרטניות לעסקים עפ"י צו רישוי עסקים

### קבוצה 1 - בריאות, רוקחות וקוסמטיקה

בית מרקחת, תמרקים, תכשירים וציוד רפואי, טיפולים לא רפואיים בגוף האדם, מעבדות לא רפואיות, מעבדה רפואית, מעבדת שיניים, חדר מתים למעט בבית-חולים.

### דרישות הרשות המקומית:

1. בעל העסק יחזיק בהיתר הרעלים במידה ונדרש בחוק וימלא אחר כל תנאי היתר הרעלים.
2. האחסון השימוש והטיפול בחומרים מסוכנים במעבדה יעמוד בדרישות הבאות: חומרים מסוכנים אוחסנו במאצרות בנפח 110% מנפח כלי הקיבול הגדול ביותר המאוחסן בה. חומרים מסוכנים ישולטו בשילוט הכולל את שם החומר מספר אום וקוד חירום.
3. חומרים מסוכנים העלולים להגיב זה עם זה יאוחסנו בארונות נפרדים.
- במעבדה יהיה נוהל חירום הכולל בין היתר רשימה טלפונית של עובדי המעבדה וגופי חירום והצלה. במעבדה יהיה ציוד מיגון תקין ותקף לאנשי צוות חירום המטפלים באירוע חומרים מסוכנים וכן אמצעים לתיחום, ספיגה וספיחה של שפך חומרים מסוכנים.
- שפך חומרים מסוכנים, פסולת מעבדתית, מי שטיפות, חומרי ספיגה לאחר שהשתמשו בהם לטיפול באירוע שפך, אריזות חומרים מסוכנים ריקות ושפכים המוגדרים כפסולת חומרים מסוכנים, יאספו ויאוחסנו בנפרד, במיכל ייעודי משולט כאמור בסעיף הקודם ובעל העסק יפנה אותם לאתר מורשה על פי חוק. בהתאם לאמור בתקנות רישוי עסקים (סילוק פסולת חומרים מסוכנים), תשנ"א – 1990 ועל פי המדיניות של המשרד להגנת הסביבה, כפי שיעודכנו מעת לעת.



4. בעל העסק ישמור את אישורי פינוי פסולת כאמור ואישורי קליטה ותעודות קבלה פסולת למשך 3 שנים לפחות על פי דרישת העירייה או איגוד ערים לאיכו"ס יהודה.

בעל העסק ידרש להכין פרשה טכנית ולהגישה לבדיקת איגוד ערים לאיכו"ס. בהתאם לכתוב בתוכנית, ייתכן ובעל העסק ידרש להתקין זונטות ומערכות לטיפול בפליטות.

בעל העסק יפנה פסולת רפואית, פסולת חומר מסוכן ותרופות שפג תוקפן לאתר מאושר על פי כל דין באמצעות מוביל מורשה לפי כל דין. את קבלות הפינוי ואישורי הקליטה באתר הפינוי יש לשמור למשך 3 שנים ולהציגם לאיגוד ערים לאיכות סביבה י על פי דרישתה.

בעל העסק יפתח את עסקו על פי השעות והמועדים המצוינים בחוק עזר הרשותי .

מותר בכל אזורי העיר למעט במגורים. יש לשים לב להנחיית תב"ע החלה על המגרש.

#### קבוצה 2 - דלק ואנרגיה

גז, דלק לסוגיו, פחם לסוגיו (הכנה, עיבוד ואחסון), תחנת כוח.

#### **דרישות הרשות המקומית:**

גז - מכירתו וחלוקתו:

חל איסור מוחלט להחנות משאיות עם בלוני גז בחניונים באזור מגורים, באזור המאופיין כאזור המיועד למלאכה / תעשייה.

חניית רכבי גז בתום שעות העבודה תתבצע אך ורק במקום שיאושר לכך על ידי העריה כשהם ריקים מגז.

גז- תיקון מכלים:

ניתן באזור המאופיין כאזור מלאכה/ תעשייה.

תחנת דלק ותדלוק:

בעל העסק יציב בתחומי התחנה, כלי אצירה לפסולת אורגנית, פסולת יבשה, פסולת אריזות ובקבוקי פלסטיק. הנחיות בדבר צורת, נפח ומיקומם המכלים בגבולות העסק יימסרו לבעל העסק על ידי היחידה הסביבתית וכל זאת בהתאם למספר עמדות התדלוק בתחנה והפונקציות הנוספות הקיימות בה (חנות נוחות, שרותי רחצת וניגוב רכב וכדומה).

#### **לא תותר הצגה ומכירה של מוצרי מזון לרבות בקבוקי מים בשטח התפעולי של תחנת הדלק.**

ההקמה תהיה בכפוף להנחיות תכנית המתאר הארצית – תמ"א 18 על תיקוניה, ובכלל זה תמ"א 18/4. כמו כן, ההקמה תהיה בהתאם לכל תכנית אב ולתכנית מקומית באזורים בהם מותרת הקמת תחנה בהתאם לתמ"א. בנוסף, יש לשים לב להנחיית התב"ע החלה על המגרש.

#### **דרישות רשות הרישוי**

חובה להציב גנרטור חירום לצורך הפעלת משאבות באופן תקין

#### קבוצה 3 - חקלאות ובעלי-חיים

בית מטבחיים, בית שחיטה, בעלי חיים (לרבות ימיים), הדברה, חומרי הדברה, חומרי רעל לשימוש חקלאי, ייצור ומכירת מזון לבעלי חיים, פסדים ובכלל אלה חלקי בעלי חיים ופרשיהם, תכשירים ותרכיבים לשימוש וטרינרי למעט תרופות.

## דרישות הרשות המקומית:

אישור וטרינר המועצה

אישור תברואן הרשות

בית מטבחים, בית שחיטה:

לא יוקם באזורי העיר וזאת עד לשינוי התב"ע ובכפוף לאישור משרד החקלאות.

חומרי הדברה, חומרי רעל לשימוש חקלאי – מכירתם:

תותר רק באזור המיועד למלאכה / תעשייה.

יש לשים לב להנחיית התב"ע החלה על המגרש.

### קבוצה 4 - מזון

ביצים, בית אוכל (מקום הכנה או הגשה של מזון לצריכה במקום או מחוצה לו), בית קירור, בשר, עופות דגים, בעלי חיים ימיים או חלקיהם, חלב גלמי, מזון ומרכיביו לרבות משקאות וחומרי גלם, מזון לרבות משקאות – מכירתו, משקאות משכרים - עסק שעיקר פעילותו הגשתם לצורך צריכה במקום ההגשה.

## דרישות הרשות המקומית:

חובה להציב גנרטור חירום כחלק מתנאי הרישיון .

בית אוכל:

ניתן בכל אזורי העיר.

באזורי התעשייה יש לשים לב להנחיות התב"ע החלה על המגרש.

בית קפה, מסעדה לרבות הגשת משקאות משכרים לצריכה במקום:

במידה והעסק יעסוק בטיפול, הכנה והגשה של מזון מן החי: לעסק יוכנסו מוצרים מן החי/מזון ממפעלים בעלי רישיון: יצרן, עסק, רכב להובלת מזון בקירור.

לעסק יוכנסו מוצרים מן החי כשהם מלווים בתעודות וטרינריות תקפות ליום קבלת חומרי הגלם/ המזון, וישמרו בעסק במשך 90 יום.

בעל העסק יקיים את כל האמור במסמכים הבאים: נוהל טיפול במוצרים מן החי פגי תוקף, 1999 והנחיות משרד הבריאות לפתיחת עסק לממכר מזון מן החי מבושל ובהתאם להנחיות משרד הבריאות.

יובהר כי, מזון מן החי הינו כל סוג של בשר, בעלי כנף, דגים, טרי, קפוא, מצונן, מעושן, מיושן, מבושל, גולמי או מעובד לרבות מוצרים המכילים מרכיבים שמקורם מן החי. בבית אוכל/מסעדה/בית קפה בהם מגישים משקאות משכרים לצריכה במקום נדרשים לתאי שירותים בתוך העסק.

עסקים למכירת משקאות משכרים:

חוק המאבק בתופעת השכרות, התש"ע – 2010 וסעיף 2 לחוק רישוי עסקים, תשכ"ח – 1968 קובעים כי:

חוק רישוי עסקים אוסר על מכירה, הגשה או הספקה של משקה משכר בעסקים מהשעה 23:00 עד השעה 06:00 למחרת למעט מקומות המפורטים להלן:

- מסעדה, בית קפה, הסעדה;
- עסק למכירת משקאות משכרים המוגשים לצריכה במקום;
- בית מלון, פנסיון, אכסניה, ובלבד שאינם מיועדים בעיקרם למתן שירותי אירוח ולינה לקטינים;
- מקום לעריכת מופעים וירידים, מקום אחר לעריכת אירועי תרבות, בידור וספורט תחת כיפת השמיים, יריד שלא במבנה של קבע וכלי שיט המשמש לעינוג ציבורי;
- אולם שמחות וגן אירועים.

### **לא יינתנו רישיונות להגשת משקאות משכרים לעסקים בהם קיימים עסקים נוספים לעריכת משחקים.**

לשם מניעה להפרת הסדר הציבורי או לפגיעה בשלום הציבור או ביטחונו לא ינתנו רישיונות להגשת משקאות משכרים בעסקים הנמצאים באזורי מגורים או בחזיתות מסחריות של בתי מגורים משותפים.

עסקים הנמצאים באזורים כאמור בסעיף קטן 3 שבעבר קיבלו רישיונות להגשת משקאות משכרים ואין לבעליהם עבירות על החוק יקבלו אישור לחידוש רישיון כחריג, וכן יידרשו לסגור את העסק בין שעות 21:00 עד השעה 06:00 למחרת, עם זאת כל בקשה תיבדק לגופו של עניין.

באשר למרכולים בהם נמכרים משקאות משכרים בבקבוקים סגורים, יינתן רישיון בהתאם להגבלות הקיימות בחוק רישוי עסקים ותקנות הנלוות ובשעות הקבועות לפי חוק עזר לביתר עילית פתיחת בתי עסק וסגירתם, התש"ע 2009.

בעסקים למכירת והגשת משקאות משכרים יוצגו במקום בולט הודעות כמפורט בתקנות רישוי עסקים (הצגת הצעה על הגבלת מכירת משקה משכר), תשע"א – 2010, בתקנות רישוי עסקים (הודעת אזהרה), תשע"ג – 2013, ובתקנות משטרת ישראל למכירת משקאות משכרים – איסור מכירת משקה משכר לקטין.

לא ימכרו ולא יוגשו משקאות משכרים לקטינים.

לא יוחזקו ולא יימכרו סמים מסוכנים כהגדרתם בפקודת הסמים המסוכנים (נוסח חדש), תשל"ג – 1973 (להלן "הפקודה").

לא יימכרו, לא יוחזקו ולא יוצגו למכירה כלים אסורים כהגדרתם בפקודה (כלי שייעודו העיקרי דרך כלל הוא להכנת סם מסוכן או לצריכתו).

מצרכים שנועדו לצריכת אדם – באכילה, בשתייה, בלעיסה ובהרחה מותרים למכירה רק אם הם מזון כהגדרתו בפקודת בריאות הציבור (מזון) (נוסח חדש), תשמ"ג – 1983 או תכשיר כהגדרתו בפקודת הרוקחים (נוסח חדש), תשמ"א – 1981. מזון או תכשיר כאמור לא יימכרו אם לא הותוו כנדרש לפי הפקודות האמורות והתקנות שהותקנו מכוחן.

יש לשים לב להנחיית התב"ע החלה על המגרש.

### **דרישות הרשות המקומית**

**הצבת גנרטור חירום .**

### **קבוצה 5 - מים ופסולת**

אשפה ופסולת (למעט פסולת חומרים מסוכנים), מי שתייה - מתקן להפקתם ולטיפול בהם, שפכים ומי קולחין.

### **דרישות הרשות המקומית:**

## **אישור תברואן הרשות .**

אשפה ופסולת, למעט פסולת חומרים מסוכנים - איסופה, הובלתה:

בעל עסק יאסוף ויוביל את הפסולת לאתר מאושר על פי דין ועל ידי הרשות.

בעל העסק לא יבצע בפסולת הנאספת כל פעולה של עיבוד, ניצול מיחזור או מיון. אלא רק באתר מורשה על פי כל דין ו/או על ידי הרשות המקומית (במידה והאתר נמצא בתחומה).

בעל העסק יאחסן כלי אצירה - ריקים או מלאים - במקום המאושר על ידי העירייה. לא יינתן אישור לאחסון כלי אצירה בשטח ציבורי. חניית הרכבים בתום שעות העבודה תתבצע אך ורק במקום מאושר או במגרש ייעודי, שיאושר לכך על ידי העירייה. בעל העסק יבצע שטיפה וחיטוי של כלי האצירה לפסולת, למעט כלי אצירה לפסולת יבשה, או בחדר האשפה שבו מוצב כלי האצירה לפסולת-בתיאום עם הבעלים או בתחנת מעבר, או באתר סילוק פסולת שאושרו על ידי המשרד להגנת הסביבה. שטיפת הרכבים תתבצע אך ורק במקום שיאושר לכך על ידי העירייה, האגף הטכני.

שפכים וקולחים - הובלתם במכליות:

חניית המכלית בתום שעות העבודה תתבצע אך ורק במקום מאושר או במגרש ייעודי, שיאושר לכך על ידי העירייה. שטיפת המכליות תתבצע אך ורק במקום שיאושר לכך על ידי העירייה.

שפכים וקולחים הנשאבים בעיר יפונו לאתרים המאושרים בהתאם למדיניות האגף הטכני והיחידה הסביבתית.

יש לשים לב להנחיית התב"ע החלה על המגרש.

### דרישות רשות הרישוי

**אישור תברואן**

**אישור משרד התחבורה**

**חניה-במקום יעודי בלבד**

### קבוצה 6 -מסחר ושונות

חנות ששטח המכירה בה הוא 800 מ"ר לפחות, מכבסה, ניקוי יבש, מכשירי אלקטרוניקה ואלקטרואופטיקה לרבות מחשבים, רכיביהם - ייצור רכיבים אלקטרוניים ומעגלים מודפסים (למעט הרכבתם), קניון, רוכלות, מוצרי טבק לסוגיו - מקום למכירה קמעונאית, לרבות מקום לעישון נרגילה, שאינו טעון רישוי לפי פריט אחר בתוספת זו.

**דרישות הרשות המקומית:**

רוכלות:

בשנים האחרונות מסתמנת בארץ מגמה של צמצום רישיונות הרוכלות הקיימים ואי מתן רישיונות רוכלות חדשים, וזאת בהתחשב באינטרסים הציבוריים המחייבים הגבלה זו כגון: שמירה על חזות העיר, שמירה על המרחב הציבורי לשימוש כלל הציבור ומניעת מפגעי רעש ולכלוך, שמירה על תחרות הוגנת עם העסקים במבנים של קבע וכו'.

מדיניות מועצה מקומית גבעת זאב בנושא עיסוק ברוכלות הינה שלא לאשר רישיונות רוכלות נוספים מעבר לאלו שעומדים בתוקפם ובמגמה, כי מספר עסקי הרוכלות יצומצם עד לסיימה של תופעת הרוכלות בכלל. יחד עם זאת ומכוח סמכותו הבלעדית של ראש העירייה למועצה עפ"י חוק רישוי עסקים התשכ"ח – 1968, הוא לאשר במקרים חריגים מתן רישיונות רוכלות נוספים מעבר לקיים באותה העת להגשת לבקשה, וזאת בתנאי עמידתו של המבקש בתנאים ובמבחנים שיפורט להלן ותוך שימת דגש לצרכי התושבים בשכונות השונות בסוג הממכר אותו מבקש הרוכל להציע, ובהתאמתה לאופי האזור בו ניתן לקיים רוכלות.

להלן התנאים והמבחנים למתן רישיון רוכלות:

1. מבקש הרישיון הינו תושב העיר.
2. לא תותר רוכלות נייחת (בסטה, סככה, דוכן וכדומה) מכל סוג שהוא, אלא לתקופה מוגבלת בערבי חגים. או שבתות
3. הרישיון יונפק אך ורק לתקופה שלפני החג.
4. הרישיון הינו אישי ואינו ניתן להעברה לאדם אחר או ליורשיו של בעל הרישיון.
5. על עיסוק ברוכלות עפ"י רישיון עסק שינתן כאמור לעיל יחולו הוראות חוק רישוי עסקים התשכ"ח – 1968 התקנות והצווים שהותקנו מכוחו, המפרט האחיד לבתי אוכל וכן המפרט האחיד לרוכלות מזון, הוראות חוקי העזר לביתר עילית וכל דין אחר שיחול באותה עת והמסדיר /או חל על העיסוק הנ"ל.
6. על העוסק לעמוד בכל הדינים והצווים – במיוחד בכול הנוגע למזון בעל סיכון תברואי (מזון מן החי –בשר בקר, דגים, עופות וכו'), למשל: מקור מאושר מראש, שמירה על שרשרת הקירור וכל תקנה או צו, עפ"י כל דין.
7. יש לשמור חשבוניות/תעודות משלוח על מנת לאפשר פיקוח על מקור המזון. יש צורך במעקב ורישום פינוי פסולת.

יש לשים לב להנחיית התב"ע החלה על המגרש.

### דרישות רשות הרישוי

#### אישור כיבוי אש חובה

#### קבוצה 7 - עינוג ציבורי, נופש וספורט

אירוח ולינה, גן חיות, ספארי, פינת חי שהכניסה אליה בתשלום, מים - נופש, מכון כושר, משחקים (כהגדרתם בסעיף 2ב(ב) לחוק - מקום לעריכתם), עינוג ציבורי, קייטנות, אולם או גן לשמחות ולאירועים (לרבות הגשת משקאות משכרים), שעשועים.

#### דרישות הרשות המקומית:

יש לשים לב להנחיית התב"ע החלה על המגרש.

#### קבוצה 8 - רכב ותעבורה

העברת רכב ממקום למקום בגרירה, הובלה או בכל דרך אחרת, וכן מקום המשמש לניהול העסק או לשליטה בו לרבות משרד, הובלה, הסעת נוסעים, כלי טיס לסוגיהם - יצורם, תיקונם, שיפוצם, כלי רכב וציוד מכני הנדסי (צמ"ה) למעט חלקים משומשים, כלי רכב, ציוד מכני הנדסי (צמ"ה) - חלקים משומשים, כלי שיט, מוסך - מקום לתיקון ואחזקת כלי רכב, צמ"ה וחלקיהם, לרבות מוסך של עסק שאינו טעון רישוי, רכבל, מרכז תחזוקה לרכבות.

#### דרישות הרשות המקומית:

#### אישור משרד התחבורה

#### אישור חניה במקום יעודי

#### הסעת נוסעים - תחנה מרכזית, כהגדרתה בפקודת התעבורה:

בכפוף לתב"ע החלה באזור.

מוסך - מקום לתיקון ואחזקת כלי רכב, צמ"ה וחלקיהם, לרבות מוסך של עסק שאינו טעון רישוי

מכונאות כללית, פחחות וצביעה (לרבות כלי רכב המונעים בגז):

בעל העסק יגיש מסמך סביבתי הכולל פירוט של סוגי טיפולים המתבצעים במוסך, מתקני עזר, מפרט תכנית טכנית ותכנית סניטארית, פירוט מתקני טיפול בגזי פליטה מחדר צבע, פסולת חומרים מסוכנים ורעש. כפי הנדרש ב"שאלון סביבתי-מוסך" וישלח אותו לאיגוד ערים לאיכות סביבה יהודה ולרשות הרישוי בעת הגשת הבקשה לרישיון עסק.

העסק יאחסן צמיגים ויסלקם בהתאם לדרישות החוק לסילוק ומחזור צמיגים 2007.

צמיגים משומשים יאוחסנו באופן שיימנע הצטברות מים בהם. בעל העסק ישמור קבלות המעידות על פינוי הצמיגים ועל יעד הפינוי למשך 3 שנים ויצגם על פי דרישה לרשות הרישוי או לאיגוד ערים לאיכות סביבה יהודה.

בקשות חדשות לרישוי עסק המוגדר מוסך לא יאושרו באזורי מגורים.

ניתן באזור מלאכה/תעשייה – המיועד למוסכים.

יש לשים לב להנחיית התב"ע החלה על המגרש.

#### קבוצה 9 - שמירה ואבטחה

כלי נשק ותחמושת, שרותי שמירה או איתור - מוקד בקרה אלקטרוני.

#### אישור מחלקת בטחון של המועצה

#### קבוצה 10 - תעשייה, מלאכה, כימיה ומחצבים

אבני חן, יהלומים, אבנים, מחצבים, מינרלים, בית דפוס, טקסטיל, דברי הלבשה, דברי הנעלה-ייצורם, דשנים, חומרי גלם לבנייה, מוצרי בנייה מוגמרים, מלט, בטון, אספלט ומוצריהם, חומרי חיטוי/ניקוי, חומר גלם, מוצר, מכשיר או חלקיו - ייצור, עיבוד, צביעתו, הרכבתו, ציפוי, השחזתו, הדפסה עליו, תיקונו, חומרים מסוכנים לרבות חומרים רדיואקטיביים ופסולת חומרים מסוכנים, חומרי נפץ, מוצרים המכילים חומרי נפץ, זיקוקין די-נור, מרפדייה, מתכת, מוצריה, עץ ומוצרו, פלסטיק ומוצרו: ייצור, עיבוד, מחזור, נייר ומוצרו: ייצור.

#### דרישות הרשות המקומית:

חומרי חיטוי או ניקוי - אחסונם שלא לצורך מכירה במקום:

בעסקים שבהם מאחסנים בנוסף לחומרי חיטוי וניקוי גם מוצרי מזון – בעל העסק יבצע הפרדה מוחלטת בין אזורי האחסנה של המזון ושל חומרי החיטוי. במקרה שבעסק יש אחסון מזון - אחסון המזון יהיה במקום מאורר ובטמפרטורה שלא תעלה מעל 24 מעלות, האחסון בגובה של 30 ס"מ לפחות מהרצפה.

ניתן באזור המיועד למלאכה / תעשייה.

יש לשים לב להנחיית התב"ע החלה על המגרש.

#### פירוט המפרטים שאושרו או פורסמו

<https://www.gov.il/he/Departments/DynamicCollectors/reform-search?skip=10>

#### 10 סוגי הקבוצות

קבוצה 1: בריאות, רוקחות וקוסמטיקה.

קבוצה 2: דלק ואנרגיה.

קבוצה 3: חקלאות ובעלי חיים.

- קבוצה 4: מזון.
- קבוצה 5: מים ופסולת.
- קבוצה 6: מסחר ושונות.
- קבוצה 7: עינוג ציבורי, נפש וספורט.
- קבוצה 8: רכב ותעבורה.
- קבוצה 9: שירותי שמירה ואבטחה, נשק ותחמושת.
- קבוצה 10: תעשייה, מלאכה, כימיה ומחצבים.

[https://www.nevo.co.il/law\\_html/law01/500\\_849.htm](https://www.nevo.co.il/law_html/law01/500_849.htm)

## קישור לחוק רישוי עסקים \ צו רישוי עסקים \ תקנות רישוי עסקים

[https://www.nevo.co.il/law\\_html/law01/p212m1\\_001.htm](https://www.nevo.co.il/law_html/law01/p212m1_001.htm)

[https://www.nevo.co.il/law\\_html/law01/500\\_849.htm](https://www.nevo.co.il/law_html/law01/500_849.htm)

[https://www.nevo.co.il/law\\_html/law01/p212m1\\_033.htm](https://www.nevo.co.il/law_html/law01/p212m1_033.htm)

## רפורמת הרישוי הדיפרנציאלי

בתאריך 10.7.18 הצביעה מליאת הכנסת על תיקון 34 לחוק רישוי עסקים . הרפורמה הנוכחית ברישוי עסקים, הקרויה "רישוי עסקים דיפרנציאלי" מטרתה ליצור: איזון בין המטרות של חוק רישוי עסקים - שמירה על הציבור מפני נזקים (בריאותיים, בטיחותיים, סביבתיים וכד') - לבין עידוד הפעילות הכלכלית במשק וצמצום הפגיעה בעסקים . רפורמה זו היא בעצם המשך ישיר לרפורמה של 2012 ומשלימה אותה. גולת הכותרת של הרפורמה ב-2012 היא ההבנה שבכדי לייצר לבעלי העסקים וודאות, שקיפות ונגישות לדרישות החלות עליהם, יש לפרסם מפרטים אחידים. הרפורמה הנוכחית שואפת לשפר ולייעל את תהליך הרישוי, ובעצם יש לומר תהליכי הרישוי, משום שהיא מגדירה תהליכי רישוי שונים המותאמים לסוגי העסקים השונים ומכאן שמה "רישוי עסקים דיפרנציאלי" פעימה ראשונה של הרפורמה נכנסה לתוקף ב-1.1.19 עיקרי הרפורמה :

- קביעת מסלולי רישוי המותאמים לרמת המורכבות של העסק (מסלול קצר לעסק קטן, בינוני וכך הלאה).
- קיצור משך הטיפול בבקשה לרישיון – לוחות זמנים מחייבים את גורמי הרישוי כאשר אי מענה בזמן כמוהו כמענה חיובי.
- בעסקים פשוטים: פתיחת עסק על סמך תצהיר של בעל העסק – מבוסס על אמון והעברת האחריות לידי האזרח.
- הארכה משמעותית של תוקף הרישיון – "משתלם" לבעל העסק להתאמץ עבור השגת הרישיון כי הוא יישאר אצלו לאורך זמן (בשונה מרישיון שהושג במאמצים גדולים וכעבור שנה צריך לחזור שוב על התהליך).

**אנחנו (הממשלה) את שלנו עשינו: פישטנו וקיצרנו את התהליך. עכשיו תורכם (בעלי העסקים) להגיע אל הרשות המקומית ולהגיש בקשה לרישיון עסק. הכדור במגרש שלכם.**

הרפורמה לרישוי עסקים יוצאת לדרך, מטרתה העיקרית הוא סיוע לעסקים קטנים, עידוד הכלכלה באמצעות יצירת מקומות עבודה חדשים וחיזוק הרשויות המקומיות.

#### עסקים טעוני רישוי מחויבים להגדיר את המטרות הבאות:

- (1) איכות נאותה של הסביבה ומניעת מפגעים ומטרדים
- (2) מניעת סכנות לשלום הציבור והבטחה מפני שוד והתפרצות
- (3) בטיחות של הנמצאים במקום העסק או בסביבתו;
- (4) מניעת סכנות של מחלות בעלי חיים ומניעת זיהום מקורות מים בחומרי הדברה, בדשנים או בתרופות;
- (5) בריאות הציבור, לרבות תנאי תברואה נאותים;
- (6) קיום תכליות דיני התכנון והבניה
- (7) קיום הדינים הנוגעים לכבאות.

#### הדגשים במסלולי הרישוי המקוצרים :

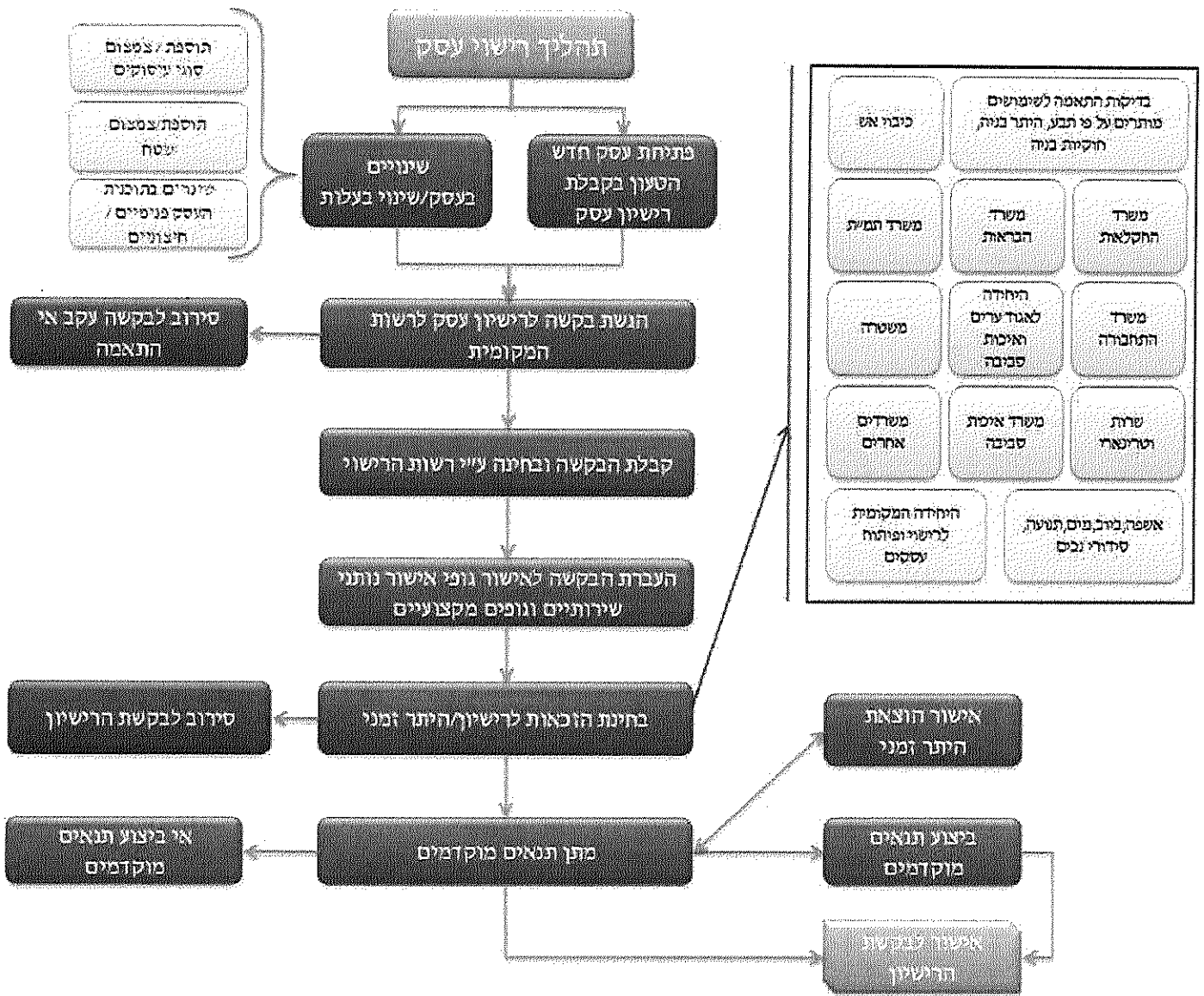
- פתיחת העסק על סמך תצהיר של בעל העסק - העברת האחריות לבעל העסק
- אחדות בפיקוח: פקח אחד לא יוכל לסתור/ להוסיף על דרישות פקח אחר מבלי לקבל את הסכמת הדרג הממונה
- בחינת העסקים על פי קבוצת סיכון ולא כמקשה אחת
- לוח זמנים מוגדר, אי מתן מענה מצד הרשויות נחשב כאישור
- הוספת כלי אכיפה לעסקים, כגון: – קנסות, עיצומים כספיים, דרישה לתיקון ליקויים וזאת במטרה לשמור על האיזון בין הקלות לבעלי העסק לבין מטרות חוק רישוי עסקים .
- הארכת תוקף הרישיונות

לצפייה בקובץ לחץ כאן

עקרי תהליך קבלת רישוי עסק

---





## הפניות \ קישורים לטפסים רלוונטיים

מידע כללי	
<a href="https://www.gov.il/he/departments/general/business_license_request_process">https://www.gov.il/he/departments/general/business_license_request_process</a>	בקשה לרישון עסק – מידע כללי
<a href="https://govforms.gov.il/mw/forms/SubmitObjection@mops.gov.il">https://govforms.gov.il/mw/forms/SubmitObjection@mops.gov.il</a>	טופס להגשת בקשה לרישון עסק
<a href="https://www.gov.il/he/service/business-license-review">https://www.gov.il/he/service/business-license-review</a>	חוות דעת מקדימה
האגרה תשולם במעמד הגשת הבקשה לרישון עסק. עדכון האגרה יעשה באופן אוטומטי במועד ההגשה. סכום האגרה הינו 352 ש"ח נכון לשנת 2023.	אגרות

חוקי עזר הינם אמצעי עיקרי העומד לרשות הרשויות המקומיות שבאמצעותו ניתן להסדיר חובות וזכויות בתחום הרשות המקומית ולגבות תשלומי חובה למימון פעולותיה..

חוקי עזר מהווים חקיקת משנה של התחיקה הראשית, שהיא חוקי הכנסת ובכללן פקודות הרשויות המקומיות לסוגיהן.

ברוב תחומי החקיקה, חוק עזר לא יקבל תוקף רק אם יחליט שר הפנים לעכבו ולדרוש את שינויו.

חוקי העזר שבסמכות המועצה להתקין, מקיפים ומכסים תחומים רבים בחייה של הרשות המקומית.

באמצעות חוקי העזר הרשות המקומית פועלת למימוש סמכויותיה כלפי התושב במטרה להסדיר את דרכי הפעילות של מחלקותיה במתן השירותים לתושבים.

באמצעות חוקי העזר רשאית הרשות המקומית להטיל על בעלי נכסים או מחזיקי הנכסים לבצע בנכסים פעולות מסוימות או להימנע מפעולות אחרות, לדוגמה: שיפוץ חזיתות בתים או תיקון מפגעים במבנה שמסכן את התושבים.

הרשות המקומית קובעת את המדיניות בנושאים השונים במטרה לאפשר ביטוי להחלטות המקומיות במגוון רחב של נושאים .

לפרטים נוספים וקישורים רלוונטיים :

<https://www.elkana.org.il/page.php?type=page&id=6717&ht=%D7%97%D7%95%D7%A7%D7%99%20%D7%A2%D7%96%D7%A8&bmb=1900&bc>

## השגה – מהי?

מי יכול להגיש השגה, אופן הגשת השגה

במסגרת הרפורמה בחוק רישוי עסקים, מבקש רישיון או בעל עסק רשאי להגיש השגה שהיא, בעצם, ערעור על סירוב למתן רישיון או היתר זמני או היתר מזורז ועל תנאים או מסמכים הנדרשים ממנו.

השינוי נכנס לתוקף בדצמבר 2013 לגבי סוגי עסקים שיפורסם לגביהם מפרט אחיד. ניתן להגיש השגה רק בגין תנאי או מסמך שנקבע על פי החוק (גם אם הוא נקבע במפרט האחיד) או בגין סירוב למתן רישיון, היתר זמני או היתר מזורז. לא ניתן להגיש השגה על דרישה שנקבעה בחיקוק, כולל בחוק עזר עירוני.

**אופן הגשת ההשגה:**

- ההשגה תוגש באמצעות טופס השגה או לרשות הרישוי או לרגולטור שסירב לבקשה.
- יצורף אישור על תשלום אגרה.
- ההשגה תוגש בשני העתקים.
- לכל עותק של ההשגה יצורפו הרישיון/ ההיתר הזמני/ ההיתר המזורז או הבקשה לקבלתם והדרישה או ההחלטה שעליה מוגשת ההשגה.
- יצורף כל מסמך נוסף הנוגע לעניין
- יש לפרט בטופס ההשגה הגורם שהוגשה לו ההשגה, הדרישה או ההחלטה נושא ההשגה; מועד קבלתה; העילות להשגה והצעות המשיג שיהוו חלופה לדרישה, במידה ויש כאלו.
- משיג המעוניין בהתליית תוקפה של הדרישה או ההחלטה עד להחלטה בהשגה, יצרף להשגה בקשה מנומקת בעניין זה.

## למי תוגש ההשגה?

השגה תוגש בשלושה עותקים:

- שני עותקים לגורם מוסמך ארצי, אשר הדרישה או ההחלטה שעליה מוגשת ההשגה נקבעה מטעמו או לקיום מטרה שהוא מופקד עליה לפי החוק.
- המשיג יגיש עותק נוסף מן ההשגה לרשות הרישוי (במידה וההשגה אינה מוגשת לרשות הרישוי).

אם יש בהשגה טענה לאי התאמה עם דרישה שנקבעה מטעם נותן אישור אחר או לקיום מטרה שהוא מופקד עליה, יש להגיש עותק נוסף מההשגה לגורם המוסמך הארצי מטעם נותן האישור האחר. רשות הרישוי אינה רשאית לקבל השגות על דרישות או החלטות של נותני האישור. יש להפנות את ההשגה לנותן האישור הרלוונטי.

## עד מתי ניתן להגיש את ההשגה?

יש להגיש השגה בתוך 30 ימים מיום קבלת ההחלטה או הדרישה לאחר תשלום.

### האם גורם ארצי מוסמך רשאי להאריך את המועד להגשת ההשגה?

גורם מוסמך ארצי רשאי בהחלטה מנומקת מנסיבות מיוחדות, להאריך את המועד להגשת השגה ובלבד שלא יעלה על 15 ימים נוספים. משיג המעוניין בהארכת המועד להגשת השגה, יצרף להשגה בקשה מנומקת בעניין זה.

### האם גורם ארצי מוסמך רשאי להאריך את המועד להגשת ההשגה?

גורם מוסמך ארצי רשאי בהחלטה מנומקת מנסיבות מיוחדות, להאריך את המועד להגשת השגה ובלבד שלא יעלה על 15 ימים נוספים. משיג המעוניין בהארכת המועד להגשת השגה, יצרף להשגה בקשה מנומקת בעניין זה.

### המועד להכרעה בהשגה:

על הגורם המוסמך הארצי להכריע בבקשה בתוך 30 ימים מהגשתה. גורם מוסמך ארצי רשאי בהחלטה מנומקת להאריך את המועד להחלטה בבקשה בעוד 30 ימים נוספים. במקרה שסבר גורם מוסמך ארצי (מטעם נותן האישור) כי ההשגה מצדיקה שינוי במפרט האחיד רשאי להאריך המועד למתן החלטה בהשגה ב-90 ימים. הגורם המוסמך יודיע על כך למשיג ולרשות הרישוי ויצוין בהודעתו כי נבחנת אפשרות לשינוי המפרט האחיד. אם מדובר בהשגה שעניינה טענה לאי התאמה בין דרישות של שני נותני אישור, רשאי גורם מוסמך ארצי בהחלטה מנומקת להאריך את המועד להכרעה בהשגה ב-120 ימים.

השגה הנוגעת לאי התאמה בין דרישות רשות הרישוי ונותן האישור השגה שעניינה טענה לאי התאמה בין דרישת נותן אישור לדרישת רשות הרישוי, תוכרע על ידי גורם מוסמך ארצי במשרד נותן האישור, לאחר ששמע את טענות רשות הרישוי לגבי העניין שבמחלוקת. בנימוקי החלטתו יתייחס הגורם המוסמך הארצי לטענות רשות הרישוי.

## מה דינה של ההחלטה שנתקבלה ועליה הוגשה השגה?

הגשת השגה אינה מבטלת או "מקפאה" את החלטות רשות הרישוי, אלא אם קבע הגורם הדין בהשגה אחרת. על המשיג להגיש בקשה מתאימה להתליית ההחלטה או הדרישה שהוגשה עליה השגה. החלטה על התליה תועבר למשיג ולרשות הרישוי, ויפורטו בה נימוקי ההחלטה ותקופת ההתליה.

### לטופס הגשת השגה:

<https://govforms.gov.il/mw/forms/SubmitObjection@mops.gov.il>

### חוק הנגישות

בתי עסק בהם ניתן שירות לציבור צריכים להיות נגישים לאנשים עם מוגבלות, בהתאם לחוק. כדי להבטיח זאת, נדרשים בתי העסק להראות כי קיימות בהם התאמות הנגישות, גם במסגרת הליך קבלת רישיון עסק או חידושו.

תנאי למתן רישיון עסק, היתר זמני או היתר מזורז, ל"עסק טעון רישוי" שהוא מקום ציבורי או שירות ציבורי, הוא קיום הוראות הנגישות בעסק.

החובה חלה על עסקים שמופיעים בצו רישוי עסקים (הוכחת נגישות).

מכוח חוק רישוי עסקים, הותקן צו רישוי עסקים (הוכחת נגישות) שקובע לגבי כל סוג עסק והשטח שלו את אופן הוכחת הנגישות באחת מבין האפשרויות הבאות:

- באמצעות תצהיר
- באמצעות הגשת חוות דעת של מורשה נגישות שירות בלבד, או
- באמצעות הגשת שתי חוות דעת: של מורשה נגישות השירות ושל מורשה נגישות מתו"ס.

בעסקים שבהם רשאי המבקש להגיש תצהיר בדבר התקיימות הוראות הנגישות, יבצע המבקש בדיקה עצמית של קיום דרישות הנגישות בעסק.

אם בעל העסק יראה לנכון, הוא רשאי להסתייע באיש מקצוע (כגון מורשה נגישות) לשם ביצוע הבדיקה, ועל סמך בדיקה זו יגיש תצהיר.

יש להשתמש בטופס הבדיקה שנמצא כאן.

שימו לב, טופס הבדיקה מכיל את עיקרי התקנות, אך יתכן שישנן דרישות נגישות ייחודיות לסוג השירות או העסק שאינן מופיעות בטופס.

יש להשתמש בטופס התצהיר.

חוות הדעת צריכה לאשר שמתקיימות בעסק כל הוראות הנגישות אשר העסק חייב בהן, במועד מתן הרישוי או חידושו.

יש להשתמש בטופס חוות הדעת.

ראשית, על מורשה הנגישות לסקור את כל התקנות וההוראות הרלבנטיות שחלות על העסק המסוים. בפרט, יש לבחון את העסק לפי המפורט להלן:

- עסק בבניין חדש, בנין שההיתר להקמתו ניתן לאחר 1.8.2009, יש לבדוק לפי תקנות הנגישות לבניין חדש.
- עסק בבניין קיים, בנין שההיתר להקמתו ניתן לפני 1.8.2009, יש לבדוק לפי תקנות הנגישות לבניין קיים. זאת גם אם העסק עצמו חדש.
- תקנות הנגישות לשירות, שבהן נכללות הוראות לגבי תכנון פנים, ריהוט ושירות, וכן התאמות עבור אנשים עם מוגבלות ראייה, שמיעה, שכלית ונפשית. גם לתקנות אלה יש צורך להתייחס בחוות הדעת.

לאחר מכן, על מורשה הנגישות לבדוק את העסק, לדרוש תיקונים לפי הצורך, ולתת חוות דעת רק לאחר שהשתכנע שהוראות הנגישות מתקיימות.

אין לתת חוות דעת לצורך הליך הרישוי אם העסק לא עומד בהוראות הנגישות.

## **עסק הנמצא בבניין קיים שאינו נגיש**

מקרה הדורש תשומת לב מיוחדת הוא מקרה שבו עסק טעון רישוי מצוי בבניין קיים שבו אין נגישות רציפה מפתח הבניין ועד לפתח העסק, כאשר האחראיות לביצוע התאמות אלה אינה עליו אלא על בעל הבניין.

במקרה זה חוות הדעת או התצהיר (לפי העניין) צריכים לכלול התייחסות להתאמות הנגישות החסרות להשלמת רציפות מפתח הבניין עד לפתח העסק.

בעל העסק צריך להעביר את רשימת ההתאמות החסרות לבעל הבניין ולדרוש את ביצוען.

שימו לב שמתן רישיון העסק אינו מותנה בקיום הוראות הנגישות בחלק זה של הבניין אשר אינו בבעלות העסק מבקש הרישיון.

בתקנות הנגישות השונות נקבעו פטורים מנגישות, התנאים לפטור ומי מאשר אותם.

אם קיבל העסק פטור מביצוע התאמת נגישות, על הפטור להופיע בחוות דעת מורשה הנגישות. יובהר, כי בחוות הדעת, יכול מורשה הנגישות לאשר פטור בבניין קיים כמשמעו בתקנות הנגישות לבניין קיים, אם הדבר בסמכותו, ובהתאם לתקנות הנגישות.

## **תקנון מפעלים מסוכנים – דרישה לתיק מפעל**

טיפול בחומרים מסוכנים הינו נושא רגיש במיוחד לאור הסכנה הפוטנציאלית לכלל האוכלוסיה הנובעת מעיסוק בחומרים כאלו.

מפעל מסוכן מוגדר בתקנות רישוי עסקים ( מפעלים מסוכנים), תשנ"ג-1993 ( להלן: "התקנות") כעסק הטעון רישוי שבו מאחסנים, מוכרים, מעבדים או מייצרים חומרים מסוכנים או פסולת של חומרים כאלה, או שחומרים מסוכנים נוצרים בתהליך העיבוד או הייצור שבו.

פריט 10.10 לצו רישוי עסקים מחייב הוצאת רישיון עסק לעיסוקים שונים הקשורים בחומרים מסוכנים- ייצור, עיבוד, אריזה ומחזור ( 10.10א), אחסון (10.10ב), מכירה ( 10.10ג), איסוף ושינוע (10.10ד), טיפול באריזות משומשות (10.10ה), טיפול בפסולת (10.10ו), ו- תחנת מעבר לפסולת חומרים מסוכנים (10.10ז).

חומר מסוכן מוגדר בחוק חומרים מסוכנים – הגדרת חומרים מסוכנים

תיק מפעל- תקנה 4 לתקנות מחייבת בעל מפעל מסוכן להחזיק תיק מפעל לטיפול במקרי תקלות ותקריות העלולות להתרחש אגב תפעול מפעלו והעלולות להוות סכנה לבני אדם ולסביבה.

תקנות רישוי עסקים (מפעלים מסוכנים), תשנ"ג-1993

[https://www.gov.il/BlobFolder/generalpage/arrangement-enterprises/he/emergency\\_licensing-security-enterprises\\_fille\\_chozer-001.pdf](https://www.gov.il/BlobFolder/generalpage/arrangement-enterprises/he/emergency_licensing-security-enterprises_fille_chozer-001.pdf)

## כבאות

דיני כבאות \ מסלול תצהיר

ככל, על כל מבקש רישיון לעמוד בדרישות הצו בכל הנוגע לכבאות והצלה.

יחד עם זאת במסגרת הרפורמה ובמטרה להקל על הליך קבלת רישיון עסק, עסקים אשר נחשבים בעלי רמת סיכון אש נמוכה, לא יידרשו לקבל אישור של רשות הכבאות לצורך קבלת רישיון עסק.

במקום זאת, בעלי עסקים אלו, יגישו **תצהיר כבאות** חתום לרשות המקומית, שבו הם מתחייבים כי העסק עומד בדרישות בטיחות האש של הכבאות.

חוברת הדרכה על מסלול תצהיר

הגשת תצהיר למבקש רישיון עסק ב"מסלול תצהיר"

## ביטול רישיון

סעיף 7 ג לחוק רישוי עסקים קובע כי – "רשות הרישוי רשאית לבטל או להתלות רישיון או היתר, מיוזמתה היא או מיוזמת נותן האישור"

• לא יבוטל רישיון או היתר זמני אלא לאחר שניתנה לבעל הרישיון או ההיתר הזמני הזדמנות להשמיע את טענותיו.

• במידה ובוטל הרישיון תשלח רשות הרישוי הודעה על כך לבעל הרישיון או ההיתר הזמני, והביטול יכנס לתוקפו בתום 60 יום מיום הודעת הביטול.  
• המקרים בהם ניתן לבטל רישיון.

1. בעל העסק לא עמד בתנאי הרישיון.
2. אחד או יותר מגורמי הרישוי הוציא סירוב עקב אי ביצוע

רשות הרישוי תשלח בדואר רשום הודעה אודות הכוונה לבטל את הרישיון. הודעה קובעת כי תוקפו של הרישיון יפוג בתום 60 יום מקבלת ההודעה אם לא יתבקש שימוע.

במקרה ויתבקש שימוע, ביטול הרישיון יכנס לתוקפו לאחר 90 יום אלא אם בשימוע יוחלט אחרת. בהודעה אודות הכוונה לביטול רישיון יצוין בפני מי ייערך השימוע, בהתאם לעילה לביטול הרישיון.

באחריות בעל העסק להודיע לאגף רישוי עסקים, תוך 60 יום מיום קבלת ההודעה, אם ברצונו לקיים שימוע ולהעלות טענותיו כנגד הביטול.

השימוע ייערך בפני גורם מוסמך שיקבע במסמך הכוונה לביטול הרישיון ובשימוע תינתן לבעל העסק האפשרות להשמיע את טענותיו כנגד הביטול.

הליך השימוע אינו מחייב נוכחות או ייצוג של עורך דין או עורך בקשה מטעם בעל העסק, אולם אין מניעה כי בעל העסק יזמן לשימוע נציג כאמור מטעמו, לפי שיקול דעתו והחלטתו.

אם בתוך 60 יום ממועד ההודעה אודות הכוונה לבטל את הרישיון לא התקבלה בקשה של בעל העסק לקיים שימוע, ייכנס הביטול לתוקפו בתום 60 הימים.

במידה ונערך שימוע, תפעל רשות הרישוי על פי ההחלטה שתתקבל במהלך השימוע.

לא יונפק רישיון חדש לעסק לאחר שבוטל רישיונו ללא אישור עדכני של הגורם שיזם את ביטול הרישיון.

קישור לאתר

[/https://www.givat-zeev.muni.il/55](https://www.givat-zeev.muni.il/55)

## אירועים תחת כיפת השמיים

### הנחיות רשות הרישוי

1. אירוע תחת כיפת השמיים המכיל עד 500 איש, כגון הכנסת ספר תורה, תהלוכות, קרנבל וכד':
  - א. יש להגיע למשרדינו, מחלקת רישוי עסקים להגיש בקשה.
  - ב. על הבקשה נדרשים לחתום, משטרה, מח' ביטחון, כיבוי אש במידת הצורך, לבסוף חוזר לרישוי עסקים לאישור סופי.
2. אירוע תחת כיפת השמיים המכיל מעל 500 איש ולפעמים דורש בנייה ארעית, אוהל וכד':

- א. יש להגיש בקשה ברישוי עסקים,
- ב. לבקשה נדרשים אישורים של הגורמים הרלוונטיים, משטרה, כיבוי אש, מח' הנדסה, מח' ביטחון.
- ג. בנוסף, בהתאם לאירוע, התכנית תהיה מלווה ביועץ בטיחות מורשה וכוללת תכניות בטיחות המאושרות ע"י המשטרה.
- ד. ליווי קונסטרוקטור לכל התהליך ואישורו במשטרה.