

למשרד הפנים
דרושה מועמד/ת לאיוש משרת סטודנט/ית לאגף ישובים ישראליים
ביו"ש
מקום העבודה: גבעת זאב

תיאור המשרה:

סיוע לעובדים המקצועיים ביחידה בביצוע מטלות שונות.
סיוע בתחומי העיסוק של היחידה תוך שילוב הידע האקדמי לשם קידום הנושאים שבתחום האחריות של היחידה.
סיוע לגורמים המקצועיים ביחידה בעיבוד חומרים ועריכתם לצורך המשך טיפול.
סיוע בהפקת דו"חות וכלים ניהוליים, תחזוקת מאגרי נתונים באופן שיטתי בהתאם להנחיית הממונים.
ביצוע מטלות נוספות בהתאם להנחיית הממונים.

דרישות סף:

השכלה:

סטודנט/ית הלומד/ת במוסד מוכר להשכלה גבוהה לתואר ראשון או שני או הלומד/ת במוסד להכשרת הנדסאים וטכנאים שבפיקוח משרד הכלכלה והתעשייה (לא כולל סטודנט/ית הלומד/ת לתואר ראשון/שני נוסף).

כישורים רצויים:

ידיעת השפה העברית ברמה גבוהה כדי ביטוי בכתב ובעל-פה.
ידע וניסיון בעבודה עם מאגרי מידע.
ידע וניסיון עם תכנות אופיס או עם מערכות מידע רלוונטיות אחרות.
היכרות עם סביבת עבודה ממוחשבת.
כושר ארגון, יעילות ועמידה בלחץ עבודה
תודעת שירות ויכולת עבודה בצוות

חלקיות:

עד 120 שעות חודשיות

קורות חיים מתאימים בצירוף אישור לימודים עדכני וצילום תעודת סטודנט
יש לשלוח לכתובת דוא"ל - RachelPer@moin.gov.il

קורות חיים ללא מסמכים מצורפים לא יתקבלו

מועד סיום הגשת המסמכים עד לתאריך 8.8.18
רק פניות מתאימות תענינה